Poniec, dnia 30.04.2018 r.

Sprawa nr: ZPI 271.04.2018

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**przetarg nieograniczony na ubezpieczenie majątku i interesu majątkowego Gminy Poniec**

**CPV: 66510000-8**

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ składa się z następujących części:

- Instrukcja dla Wykonawców wraz załącznikami

- Opis przedmiotu zamówienia – ubezpieczenie majątku i interesu majątkowego Gminy Poniec

Poniec, 30.04.2018 r.

# Część I – Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami

## Zamawiający

**Gmina Poniec**

**ul. Rynek 24, 64-125 Poniec**

NIP: 696-174-95-93, Regon: 411050385

## Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2017r. poz. 1579 z późn zm).

## Podstawa prawna

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.

**Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

1. ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2017r. poz. 1579.),
2. rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126),
3. rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017poz. 2477),
4. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 29 grudnia 2017r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2017r. poz. 2479)
5. ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny z dnia 23 kwietnia 1964r.
 (Dz. U. z 2017 r. poz. 459),
6. w przypadkach nieopisanych szczegółowo w niniejszej SIWZ stosuje się właściwe przepisy ww. ustawy - Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

## Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest ubezpieczenie majątku i interesu majątkowego Gminy Poniec. Zamówienie obejmuje:

* 1. usługi ubezpieczenia od ognia - kod CPV 66515100-4
	2. usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów - kod CPV 66515400-7
	3. usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty - kod CPV 66515000-3
	4. usługi ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej - kod CPV 66516000-0
	5. usługi ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków – kod CPV 66512100-3
	6. usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych - kod CPV 66514110-0

2. Zakres przedmiotu zamówienia, a także szczególne warunki ubezpieczenia wymagane przez

 Zamawiającego oraz zakres ryzyk dodatkowych podlegających ocenie, określono w załączniku nr 6,

 7 oraz 8.

Wszelkie warunki określone w SIWZ mają pierwszeństwo przed postanowieniami zawartymi w ogólnych warunkach ubezpieczeń. Ustala się, że w razie rozbieżności pomiędzy warunkami ubezpieczenia wynikającymi z ww. postanowień zastosowanie znajdzie rozwiązanie, które będzie korzystniejsze dla Zamawiającego.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp, do zamówienia podstawowego w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego i stanowiących nie więcej niż 50% jego wartości i polegające na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego. Zamówienia mogą zostaćudzielone w trybie z wolnej ręki (zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp ) i potwierdzone odrębną umową w przypadku:

a)zakupu nowych składników majątku,

b)podwyższenia wartości majątku,

c)wyczerpania limitów odpowiedzialności dla ubezpieczeń zawartych w systemie pierwszego ryzyka

7. Wykonawca musi posiadać ogólne (szczególne) warunki ubezpieczenia, zwane dalej OWU, odnoszące się do wszystkich ubezpieczeń określonych w przedmiocie zamówienia,

8. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

9. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby / osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.).

10. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę osób wykonujących czynności administracyjne w trakcie realizacji zamówienia przede wszystkim związane z wystawianiem umów ubezpieczenia, koordynowania zgłoszeń szkód objętych przedmiotem ubezpieczenia oraz rozliczeniem płatności.

11. Zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu
i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.

12. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

1. Wykonawca w terminie do 10 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących czynności określone w pkt. 10, tj. pisemnego oświadczenia Wykonawcy i/lub pisemnych oświadczeń pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę potwierdzających, że są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia ( Dz.U. z 2017 r. poz. 84)
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności przez cały okres realizacji wykonywanych przez niego czynności, w szczególności poprzez wezwanie do złożenia oświadczeń poświadczających zatrudnienia lub wszczęcia procedury kontroli legalności zatrudnienia przez właściwego inspektora pracy. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy.

13. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

14. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy
o pracę przez wykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1. **oświadczenie wykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy;
2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
3. **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych,*

## Termin realizacji zamówienia

1. Wymaganym terminem wykonania zamówienia jest okres 35 miesięcy tj. od dnia

 01 czerwca 2018 r. do dnia 31 maja 2021 r.

Okres obowiązywania umowy dzieli się na 3 okresy ubezpieczeniowe:

 - I okres ubezpieczenia od 01.06.2018 r. do 31.05.2019 r.

 - II okres ubezpieczenia od 01.06.2019 r. do 31.05.2020 r.

 - III okres ubezpieczenia od 01.06.2020 r. do 31.05.2021 r.

## Warunki płatności:

Składka roczna płatna będzie w czterech ratach.

## Warunki udziału w postępowaniu

1. **O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:**
	1. **Nie podlegają wykluczeniu;**
	2. **Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca posiada:

* mający siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej lub w państwie nie będą­cym członkiem Unii Europejskiej wykażą, że posiadają zezwolenie Komisji Nadzoru Finan­sowego (wcześniej Komisji Nadzoru Ubezpieczeń i Funduszy Emerytalnych), bądź Mini­stra Finansów, jeżeli uzyskali zezwolenie przed 1 stycznia 2004 w zakresie wszystkich grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia – zgodnie z ustawą 11 września 2015 roku o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. 2015. 1844 z późn. zm.) ,
* mający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ale w państwie bę­dącym członkiem Unii Europejskiej wykażą, że posiadają zezwolenie organu nadzoru kraju w którym mają siedzibę, w zakresie wszystkich grup ryzyk objętych przedmiotem zamó­wienia.
	1. **Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia (Załącznik nr 1 do SIWZ)

* 1. **Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia (Załącznik nr 1 do SIWZ)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

## Podstawy wykluczenia wykonawcy

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę względem którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171 z późn. zm.).

## Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu

1. Oświadczenie wstępne Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o nie podleganiu wykluczeniu – aktualne na dzień składania ofert w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia – wypełnione i podpisane przez wykonawcę, który stanowić będzie wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie wskazanym przez zamawiającego z wykorzystaniem wzoru – **Załącznik nr 1.**
2. Zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego (wcześniej Komisji Nadzoru Ubezpieczeń i Funduszy Emerytalnych), bądź Ministra Finansów, jeżeli Wykonawca uzyskał ze­zwolenie przed 1 stycznia 2004 r., w zakresie wszystkich grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia - zgodnie z Ustawą 11 września 2015 roku o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. 2015. 1844.); W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ale w państwie będą­cym członkiem Unii Europejskiej - zezwolenie organu nadzoru kraju w którym mają siedzibę, w zakresie wszystkich grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia.
3. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z dyspozycją § 7 oraz §8 Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r., poz. 1126).

Wymagany dokument to: dokument potwierdzający że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wykonawcy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W celu oceny spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu Zamawiający dokona sprawdzenia kompletności oraz poprawności złożonych dokumentów.

##### Ponadto w ofercie należy złożyć:

1. Oferta winna zawierać wypełniony „**Formularz Ofertowy**” oraz niżej wymienione dokumenty:
2. Załączniki nr: 3 i 4 (załącznik nr 4 należy złożyć w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o treści złożonych ofert) do SIWZ.
3. Wyszczególnienie zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia z podaniem kosztu ubezpieczenia poszczególnych ryzyk oraz łącznej wartości zamówienia - wzór dokumentu stanowi załącznik nr 6 do SIWZ
4. Wyszczególnienie zakresu ryzyk dodatkowych podlegających ocenie - wzór dokumentu stanowi załącznik nr 7 do SIWZ
5. Ogólne Warunki Ubezpieczeń Wykonawcy w zakresie ryzyk objętych przedmiotem zamówienia.
6. Jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego), wymaga się **złożenia pełnomocnictwa** w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii, wskazującego osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
7. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców składających ofertę wspólną w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
8. **Wykonawca nie składa oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy wraz z ofertą (Załącznik nr 4), a jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu tego oświadczenia w formie oryginału w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art.. 86 ust 5 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia = wypełniony i podpisany załącznik nr 4 lub 5 do SIWZ.

**Dodatkowo :**

Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawność informacji stanowiących treść oferty, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych zobowiązany jest załączyć do oferty **wypełniony i podpisany załącznik nr 3 do SIWZ** oraz wpiąć dokumenty, których treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w nieprzejrzyste folie. Niedopełnienie zafoliowania skutkuje jawnością całej oferty.

**Oferta wspólna**

W przypadku, kiedy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna), musi ona spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Stosowne pełnomocnictwo / upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie - należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
3. Oferta winna zawierać oświadczenie o którym mowa w pkt. VII.1. dla każdego
z wykonawców osobno, pozostałe dokumenty składane są zgodnie z wytycznymi SIWZ.
4. Dokument składany na wezwanie zamawiającego, o którym mowa w pkt. IX.2. dotyczą każdego z wykonawców osobno.

## Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona na piśmie, w języku polskim przy użyciu nieścieralnego atramentu, pismem czytelnym oraz podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi;
2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;
3. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena;
4. Oferty składa się w jednym egzemplarzu;
5. Nie dopuszcza się składanie ofert wariantowych;
6. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, zakreślenie korektorem, etc musi być parafowane przez Wykonawcę;
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ją wykonawca;
8. W celu zabezpieczenia oferty przed dekompletacją wszystkie kartki i załączniki mogą zostać ponumerowane, a całość opatrzona spisem treści;
9. Oferta powinna zostać złożona w nieprzezroczystej kopercie (opakowaniu) zaadresowanej do Zamawiającego, posiadającej następujące oznaczenia:
10. nazwa i adres zamawiającego,
11. napis: „**Ubezpieczenie majątku oraz interesu majątkowego Gminy Poniec nie otwierać przed 17.05.2018 r., godz. 10.45 ”,**
12. nazwa i adres Wykonawcy,
13. Dokumenty niejawne stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, załączone do oferty Wykonawca może złożyć w odrębnej (niejawnej) części oferty.

## Opis kryteriów oraz sposobu wyboru najkorzystniejszej oferty

**Cena** – 60% (max 60 pkt)

Ilość punktów = najniższa cena ofertowa x 100 x 60%

 cena badanej oferty

**Zakres ryzyk dodatkowych podlegających ocenie** – 40% (max 40 pkt)

Sposób punktowania poszczególnych rodzajów ryzyk dodatkowych – **załącznik nr: 10 do SIWZ.**

Ilość punktów = Suma pkt. (wynikająca z zał. nr: 10 do SIWZ) badanej oferty x 100 x 40%

 Największa liczba punktów za ryzyka dodatkowe

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród nieodrzuconych ofert.
2. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego z kryterium i każdej części zamówienia.
3. **Za najkorzystniejszą w zakresie każdej z części zamówienia zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej specyfikacji warunki, uzyska łącznie największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:**

**P = C + R**

**gdzie:**

**P - liczba punktów przyznanych badanej ofercie**

**C – liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „Cena”**

**R – liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „Zakres ryzyk podlegających oceni**

1. Każdemu z kryteriów zostaje przypisana maksymalna ilość punktów – jak wyżej, a ilość punktów przyznawana będzie poszczególnym ofertom według przedstawionych wyżej zasad.
2. Zamawiający przyzna realizację zamówienia wykonawcy, który spełnia wymagane warunki oraz którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych, spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji i uzyska najwyższą ilość punktów.
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

## XIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## XIV. Opis sposobu obliczania ceny

Cena podana w formularzu ofertowym za całość przedmiotu zamówienia (zał. nr 2 do SIWZ) musi wynikać z załącznika 7 do SIWZ, uwzględniać wszystkie koszty realizacji przyszłej umowy oraz wszystkie zniżki jakie przysługują Zamawiającemu.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

Obowiązująca stawka podatku VAT – ZWOLNIENIE

Zgodnie z powyższymi uregulowaniami, ostateczna cena zadeklarowana w ofercie musi być wyrażona w złotych z dokładnością do setnych części złotego, tj. do drugiego miejsca po przecinku, a zaokrąglana kwota, wyrażająca tę cenę, jest zgodna z następującą zasadą: końcówka poniżej 0,5 grosza zostaje pominięta, a końcówka 0,5 grosza i wyższa jest zaokrąglona do 1 grosza.

## XV. Wzór umowy

**Wzór umowy stanowi** załącznik do SIWZ.

## XVI. Termin związania z ofertą

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego
5. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

## XVII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Pisemne oferty należy składać lub przesłać na adres **Gmina Poniec, ul. Rynek 24, 64-125 Poniec**

**Termin składania ofert - 17.05.2018 r. do godz. 10.30**

W przypadku przesłania oferty pocztą, za termin jej złożenia uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.

Oferty złożone po terminie zwrócone będą bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

## XVII. Termin i miejsce otwarcia ofert

Otwarcie ofert odbędzie się **17.05** **o godz. 10.45 w siedzibie Zamawiającego ul. Rynek 24, 64-125 Poniec , pok. Nr 7**

Wykonawca może wprowadzać zmiany, do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzaniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem "ZMIANA OFERTY",

1. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem „WYCOFANIE OFERTY”.
2. Oferty złożone po terminie zostaną bez otwierania niezwłocznie zwrócone Wykonawcy.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach. Na wniosek wykonawców, nieobecnych przy otwarciu ofert, Zamawiający niezwłocznie przekaże powyższe informacje.
6. W toku badania i oceny ofert, zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących: treści złożonych ofert, zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy PZP.
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy PZP.
8. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy PZP.
9. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

## XVIII. Opis sposobu porozumiewania się z Zamawiającym oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego wykonawców.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia informacje, z wyjątkiem oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą, Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać w formie elektronicznej na adres email – **inwestycje@poniec.pl**
3. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami odbywać się:
za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 z późn.zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną
(Dz. U. z 2016 r. poz. 1030).
4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane:
	1. za pośrednictwem operatora pocztowego oraz osobiście, za pośrednictwem posłańca należy kierować / przekazywać na adres zamawiającego podany w pkt. 1. niniejszej Specyfikacji,
	2. za pomocą faksu należy kierować na nr faksu podany w pkt. 1. niniejszej Specyfikacji,
	3. przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (poczta elektroniczna) należy kierować na adres poczty elektronicznej zamawiającego podany w pkt. 1 niniejszej Specyfikacji.
5. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (faks, poczta elektroniczna).
6. W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu, poczty elektronicznej oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w niniejszej Specyfikacji sposobów.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytania faksem lub drogą elektroniczną do Zamawiającego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert (art. 38 ust. 1 Ustawy).
8. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców wymagają formy pisemnej, faksu 61 282 27 24 lub formy elektronicznej  **inwestycje@poniec.pl**
9. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ w tym samym czasie i w ten sam sposób bez podania źródła zapytania, a także umieszczona zostanie na stronie internetowej (art. 38 ust. 2 Ustawy).
10. **Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach zamówień publicznych są: Pan Zdzisław Ambroży, tel.: 65 573 14 33** **a w sprawach ubezpieczeniowych – Pan Sebastian Urbański, Broker Ubezpieczeniowy w firmie City Broker Sp. z o.o. – s.urbanski@citybroker.pl, tel. 61 843 96 62.**

## XIX Ogłoszenie wyników postępowania

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty.

 Informacje przewidziane art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej (www.ksiaz-wlkp.pl) oraz na tablicy ogłoszeń.

## XX Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy

1. W terminie wyznaczonym przez Zamawiającego należy zgłosić się w celu podpisania umowy. W przypadku wskazania pełnomocnika do podpisania umowy wymaga się przedłożenia pełnomocnictwa.
2. Przed zawarciem umowy Zamawiający dopuszcza możliwość żądania umowy regulującej współpracę wykonawców występujących wspólnie.
3. Wykonawca w dniu podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę wraz z oświadczeniem potwierdzającym fakt ich zatrudnienia.

Środki ochrony prawnej

W toku postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawcy przysługują niżej wskazane środki ochrony prawnej:

1. Odwołanie – przysługuje wyłącznie wobec czynności:
	1. określenia warunków udziału w postępowaniu;
	2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
	3. odrzucenia oferty odwołującego;
	4. opisu przedmiotu zamówienia;
	5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podst. art. 180 ust. 2 ustawy.
5. Na orzeczenia Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
6. Szczegółowe informacje o przysługujących środkach ochrony prawnej zawarte są w art. 179 – 198g ustawy.

## XXI Pozostałe informacje

**1. Udostępnianie dokumentacji postępowania odbywać się będzie wg poniższych zasad:**

* 1. Udostępnienie nastąpi po złożeniu pisemnego wniosku,
	2. Zamawiający odwrotnie określi termin i miejsce udostępnienia,
	3. Zamawiający wyznaczy członka komisji, w obecności którego dokonana

 zostanie czynność przeglądu,

1. **W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają**

 **przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Integralną część Specyfikacji stanowią następujące załączniki:

**Załącznik nr 1 -** Oświadczenie własne Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie wykonawcy o

 spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganiu wykluczeniu.

**Załącznik nr 2** - Formularz ofertowy

**Załącznik nr 3** - Oświadczenie o zastrzeżeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

**Załącznik nr 4** – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej,

**Załącznik nr 5** - Opis przedmiotu zamówienia, wyszczególnienie zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia

**Załącznik nr 6** – Wyszczególnienie zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, wraz z podaniem kosztu ubezpieczenia poszczególnych ryzyk oraz łącznej wartości zamówienia

**Załącznik nr 7** - Wyszczególnienie zakresu ryzyk dodatkowych podlegających ocenie przez Zamawiającego

**Załącznik nr 8** - Wykazy budynków, pojazdów oraz sprzętu elektronicznego należących do Gminy Poniec oraz jednostek organizacyjnych

**Załącznik nr 9** - Szczególne warunki ubezpieczenia wymagane przez Zamawiającego,

**Załącznik nr 10** - Zakres ryzyk dodatkowych podlegających ocenie przez Zamawiającego – punktacja,

**Załącznik nr 11** - Wzór umowy.

 Zatwierdził: Opracował:

 City Broker Sp. z .o.o.

 Ul. Zeylanda 3/1

 60-808 Poznań

**Załącznik nr 1**

Numer sprawy: …………………

**Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym**

**Na:**

**Ubezpieczenie majątku i interesu majątkowego Gminy Poniec**

*(pieczęć firmy)* miejscowość, data

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Nr telefonu / faksu

**Składamy oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu
o zamówieniu / w SIWZ stanowiące wstępne potwierdzenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganiu wykluczeniu zamówienia publicznego:**

**Zobowiązujemy się wykonać Ubezpieczenie majątku i interesu majątkowego Gminy Poniec za cenę brutto............................. zł,**

**Zobowiązujemy się realizować oferowany przedmiot zamówienia w terminie od dnia
1 czerwca 2018 roku do dnia 31 maja 2021 roku.**

**Osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy**

Imię i nazwisko .................................................................................................

Stanowisko,

dane kontaktowe .................................................................................................

Informacje dot.

przedstawicielstwa .................................................................................................

*Należy załączyć odpowiednie upoważnienie / pełnomocnictwo jeżeli nie wynika ono z dokumentów rejestrowych. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.*

**Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

*Wypełniają jedynie wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcja / spółki cywilne)*

*Spółka cywilna, jest kwalifikowana jako wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dlatego jej wspólnicy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.*

Rola wykonawcy

(lider, partner)

 .................................................................................................

Nazwy, adresy

pozostałych wykonawców

.................................................................................................

.................................................................................................

.................................................................................................

Sposób reprezentacji

Wykonawców

 .................................................................................................

.................................................................................................

*W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy
z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

**Oświadczenia wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu:**

**Oświadczam**, że **podlegam / nie podlegam\*** wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

**Oświadczam, że podlegam / nie podlegam\*** wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. ust. 1 pkt.13, 14, 21.

**Oświadczam**, że **podlegam / nie podlegam\*** wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie okoliczności wymienionych w pkt. 6.3 lit. a) lit. b) specyfikacji istotnych warunków zamówienia / podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy Pzp / .

*W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

*Wykluczenie wykonawcy następuje jeżeli nie upłynął okres określony zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp*

*Jeżeli w stosunku do wykonawcy zachodzą okoliczności skutkujące wykluczeniem, o których mowa w art. 24 ust. 1 lub okoliczności wskazane w SIWZ należy poniżej opisać i podać jakiego zakresu podstawy wykluczenia dotyczy, uwzględniając informacje nt.:*

* *dat wyroku lub decyzji potwierdzających zaistnienie podstawy wykluczenia,*
* *określenia podstaw i powodów skazania lub nałożenia decyzji, kary o naruszeniu obowiązków, wykroczeń zawodowych w obszarze podstaw wykluczenia, podania kto został skazany, powodu skazania, w przypadku skazania zakresu naruszenia, zobowiązania także czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia- samooczyszczenie”.*

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

.................................................................................

(data i czytelny podpis wykonawcy)

W przypadku dostępności dokumentów lub oświadczeń potwierdzających brak podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej wskazać adres internetowy, dane referencyjne dokumentu:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

*Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów*

*Jeżeli w stosunku do wykonawcy zachodzą okoliczności skutkujące wykluczeniem z udziału w postępowaniu może zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp. przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przedstawione przez Wykonawcę dowody podlegać będą ocenie Zamawiającego pod względem wagi i szczególnych okoliczności czynu wykonawcy*

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

**Oświadczenie wykonawcy o warunkach udziału w postępowaniu:**

**Oświadczam**, że **spełniam warunki** / **nie spełniam warunków\*** udziału w postępowaniu wskazane przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamawiającego, dotyczące w szczególności:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

3) zdolności technicznej lub zawodowej

\* niepotrzebne skreślić

*W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

.................................................................................

(data i czytelny podpis wykonawcy)

**Informacje na temat Podmiotów udostępniających zasoby**

Wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polegam na: **zdolnościach technicznych lub zdolnościach zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej** \* innych podmiotów w następującym zakresie:

Podać: Nazwę podmiotu / udostępniony zasób:

1. ………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

1. ………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

*Należy przedstawić dane podmiotów, adresy pocztowe, adresy e-mailowe, telefon, osoby uprawnione do reprezentacji, zasoby na których polega wykonawca oraz potwierdzić brak istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnianie, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby wykonawca, warunków udziału w postępowaniu.*

*Wykonawca oświadcza, że Podmioty na zasobach/ zdolnościach, których polega nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

**Oświadczam**, że:

1. wskazany podmiot ( wpisać *nazwę podmiotu* ) ………………………………………….…………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………. ………………………………………………………………………………………………………………..

**podlega / nie podlega\*** wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz **podlega / nie podlega\*** wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie okoliczności wymienionych w pkt. 6.3 lit. a) lit. b) specyfikacji istotnych warunków zamówienia / podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp / .

\* niepotrzebne skreślić

1. wskazany podmiot ( wpisać nazwę podmiotu ) ………………………………………….……………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………….

**podlega / nie podlega\*** wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz **podlega / nie podlega\*** wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie okoliczności wymienionych w pkt. 6.3 lit. a) lit. b) specyfikacji istotnych warunków zamówienia / podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp / .

\* niepotrzebne skreślić

*W przypadku wskazania kilka podmiotów udostępniających swe zasoby celem spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących: zdolności technicznych lub zdolności zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej \* oświadczenie należy złożyć dla każdego podmiotu wskazanego do realizacji przedmiotowego zamówienia.*

Do oferty **załączam** zobowiązanie ( *jeżeli dotyczy*) ww. podmiotu / podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

.................................................................................

(data i czytelny podpis wykonawcy)

**Informacje na temat zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę.**

Wykonawca oświadcza, że zatrudnia / zatrudnieni na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę osoby wykonujące niżej wymienione określone przez Zamawiającego czynności administracyjne w trakcie realizacji zamówienia - związane z:

1. *wystawianiem umów ubezpieczenia – w tym oferowana liczba osób: …………, rodzaj umowy o pracę ……………………………………………………………….., wymiar etatu …………………………………………*
2. *koordynowaniem zgłoszeń szkód objętych przedmiotem ubezpieczenia – w tym oferowana liczba osób: …………, rodzaj umowy o pracę …………………………………………………………….……………….., wymiar etatu ……………………………………………………………………………………………………………………………………….*
3. *rozliczaniem płatności – w tym oferowana liczba osób: …………, rodzaj umowy o pracę …………………………………………………………….……………….., wymiar etatu ……………………………………………………………………………………………………………………………………….*

.................................................................................

(data i czytelne podpisy wykonawcy)

Oświadczenie sporządzono, dnia ………………………………..

.................................................................................

(data i czytelne podpisy wykonawcy)

Załącznik nr 2

Sprawa nr: …………………

|  |  |
| --- | --- |
| (pieczęć Wykonawcy) | **FORMULARZ OFERTOWY** |

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym

na ubezpieczenie majątku i interesu majątkowego

Gminy Poniec, my niżej podpisani:

Dane dotyczące Wykonawcy:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa: |  |
| Siedziba: |  |
| Nr telefonu/faksu: |  |
| nr NIP: |  |
| nr REGON: |  |

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu
2. Zobowiązujemy się wykonać usługę ubezpieczenia majątku oraz interesu majątkowego Gminy Poniec, ul. Rynek 24, 64-125 Poniec za **cenę brutto............................. zł,**
3. Zobowiązujemy się realizować oferowany przedmiot zamówienia w terminie od dnia
01 czerwca 2018 roku do dnia 31 maja2021 roku.
4. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
6. Oświadczamy, że akceptujemy warunki zamówienia, tj:

- szczególne warunki ubezpieczenia wymagane przez zamawiającego,

- proponowany przez zamawiającego wzór umowy.

1. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

Ofertę niniejszą składam na \_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.

..…………………..……………….

 podpisy osób/-y uprawnionych/-ej

**Załącznik nr 3**

|  |
| --- |
|  |
|  |
| nazwa i adres wykonawcy |
| **Sprawa nr:**  |
| ZASTRZEŻENIEnieudostępniania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa |

w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( t.j. Dz. U. z 2003 r nr 153 poz. 1503 z późn. zm.).

Niniejszym zastrzegam, aby następujące informacje nie były udostępniane, gdyż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

(Określona informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli spełnia łącznie trzy warunki:

- ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,

- nie została ujawniona do wiadomości publicznej,

- podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (miejscowość, data) |  | (imię i nazwisko)podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy |

**Załącznik nr 4**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
| pieczęć adresowa Wykonawcy |

**Sprawa nr:**

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczamy, że Firma,/y, którą/e reprezentujemy

**1) nie należy do grupy kapitałowej\***,

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. z 2015r. poz.184 z późn.zm.),

**z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu.**

**2) należy do grupy kapitałowej\***

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. z 2015r. poz.184. z późn.zm),

**z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:\*\***

-…………………………………………………………………………………………………………

- ……………………………………………………………………………………………………….

\* Niepotrzebne skreślić

\*\* Wraz z niniejszym oświadczeniem Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (miejscowość, data) |  | (imię i nazwisko)podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy |

## *Załącznik nr 5*

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

## DANE ZAMAWIAJĄCEGO

|  |  |
| --- | --- |
| *Pełna Nazwa Jednostki*  | **Gmina Poniec** |
| *Adres ( ulica i nr domu)* | **Ul. Rynek 24** |
| *Miejscowość i kod* | **64-125 Poniec** |
| *NIP* | 696-174-95-93 |
| *Regon* | 411050385 |

**Wartość wypłaconych Jednostkom Organizacyjnym Gminy Poniec odszkodowań i świadczeń oraz zawiązanych rezerw za lata 2015– 2018**

2015 rok

9 szkód z ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej – wypłacono 8.613,40 zł, brak rezerw

2 szkody z ubezpieczenia od ognia i innych zdarzeń losowych – wypłacono 4.239,56 zł, brak rezerw

1 szkoda z ubezpieczenia sprzętu elektronicznego – wypłacono 850,00 zł, brak rezerw

2016 rok

2 szkody z ubezpieczenia NNW – wypłacono 150,00 zł, brak rezerw

4 szkody z ubezpieczenia od ognia i innych zdarzeń losowych – wypłacono 21.117,30 zł, brak rezerw

1 szkoda z ubezpieczenia OC ppm – wypłacono 810,00 zł, brak rezerw

2017 rok

4 szkody z ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej – wypłacono 3.852,90 zł, brak rezerw

15 szkód z ubezpieczenia od ognia i innych zdarzeń losowych – wypłacono 51.170,50 zł, brak rezerw

1 szkoda z ubezpieczenia AC – wypłacono 720,58 zł, brak rezerw

2018 rok

1 szkoda z ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej – odmowa, brak rezerw

## JEDNOSTKI UBEZPIECZONE: Gmina Poniec oraz:

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Urząd Miejski** **Ul. Rynek 24, 64-125 Poniec** |
| ***NIP*** | 6960010822 |
| ***Regon*** | 000530867 |
| ***Pozostałe lokalizacje, w których jednostka prowadzi działalność*** | 1. Zgodnie z wykazem budynków
 |
| ***Rodzaj działalności wg EKD (PKD)*** | 8411 Z – kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej |
| ***Zatrudnienie ogółem***  | 24 osób; 23,25 etatów |
| ***Budżet na 2018 r.*** | Wydatki – 30 595 862,00 zł Dochody – 31 835 862,00 zł  |
| ***Fundusz płac na 2018 r.*** | 9 141 441,86 zł |
| **2** | **Gminny Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Poniecu z/s w Drzewcach****Drzewce 48, 64-125 Poniec** |
| ***NIP*** | 6960012643 |
| ***Regon*** | 410011414 |
| ***Rodzaj działalności wg EKD (PKD)*** | 3600 Z – pobór, uzdatnianie i dostarczanie wody |
| ***Pozostałe lokalizacje, w których jednostka prowadzi działalność*** | 1. Stacja Wodociągowa w Dzięczynie2. Hydrofornia w Wydawie2. Oczyszczalnia Ścieków w Śmiłowie |
| ***Zatrudnienie ogółem***  | 12 osób |
| ***Budżet na 2018r.*** | 2 951 350,00 zł |
| ***Fundusz płac na 2018 r.*** | 866 948,00 zł |
| **3** | **Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej****Ul. Krobska 45a, 64-125 Poniec** |
| ***NIP*** | 6960010851 |
| ***Regon*** | 410004006 |
| ***Pozostałe lokalizacje, w których jednostka prowadzi działalność*** | Poniec, ul. Kościuszki 21Śmiłowo 15 |
| ***Rodzaj działalności wg EKD (PKD)*** | 6832Z |
| ***Zatrudnienie ogółem***  | 6 osób  |
| ***Budżet na 2018 r.*** | 561 568,00 zł |
| ***Fundusz płac na 2018 r.*** | 303 468,00 zł |
| **4** | **Gminne Centrum Kultury Sportu Turystyki i Rekreacji****Ul. Szkolna 3, 64-125 Poniec** |
| ***NIP*** | 6961637440 |
| ***Regon*** | 411144146 |
| ***Pozostałe lokalizacje, w których jednostka prowadzi działalność*** | 1. Ul. Krobska 45a Poniec - Biblioteka Publiczna2. Ul. Szkolna 6, Poniec – Kino3. Filia biblioteki Żytowiecko 58, 63-850 Łeka Mała4. Ul, Kościuszki 8, 64-125 Poniec |
| ***Rodzaj działalności wg EKD (PKD)*** | 9004Z |
| ***Zatrudnienie ogółem***  | 10 osób |
| ***Budżet na 2018 r.*** | 1 819 412,00 zł |
| ***Fundusz płac na 2018 r.*** | 618 428,00 zł |
| **5** | **Ośrodek Pomocy Społecznej****Ul. Krobska 45a, 64-125 Poniec** |
| ***NIP*** | 6961682943 |
| ***Regon*** | 411175046 |
| ***Rodzaj działalności wg EKD (PKD)*** | 8899 Z – Pozostała opieka wychowawcza i społeczna bez zakwaterowania |
| ***Zatrudnienie ogółem***  | 8 osób |
| ***Budżet na 2018 r.*** | 9 568 267,00 zł |
| ***Fundusz płac na 2018 r.*** | 424 494,47 zł |
| **6** | **Gminny Zespól Obsługi Szkół w Poniecu****Ul. Krobska 16, 64-125 Poniec** |
| ***NIP*** | 6961762984 |
| ***Regon*** | 300062262 |
| ***Rodzaj działalności wg EKD (PKD)*** | 8560Z |
| ***Zatrudnienie ogółem***  | 12 osób; 10,73 etatu |
| ***Budżet na 2018 r.*** | 1 052 979,00 zł |
| ***Fundusz płac na 2018 r.*** | 566 015,00 zł |
| **7** | **Przedszkole Samorządowe** **Ul. Kościuszki 7, 64-125 Poniec** |
| ***NIP*** | 6961635926 |
| ***Regon*** | 000740464 |
| ***Rodzaj działalności wg EKD (PKD)*** | 8510Z |
| ***Zatrudnienie ogółem***  | 30 osoby, 25,60 etatu |
| ***Budżet na 2018 r.*** | 1 987 503,00 zł |
| ***Fundusz płac na 2018 r.*** | 1 397 214,00 zł |
| **8** | **Szkoła Podstawowa im. majora Henryka Sucharskiego****Ul. Szkolna 8, 64-125 Poniec** |
| ***NIP*** | 6961080687 |
| ***Regon*** | 000264710 |
| ***Pozostałe lokalizacje, w których jednostka prowadzi działalność*** | 1. ul. Krobska 16 – budynek szkolny2. od 01.09.2014r. ul. Krobska 16 – budynek po byłym przedszkolu3. od 01.09.2014r. ul. Szkolna 9 – budynek po Publicznym Gimnazjum |
| ***Rodzaj działalności wg EKD (PKD)*** | 8520 Z |
| ***Zatrudnienie ogółem***  | 63 osoby; 59,32 etatu |
| ***Budżet na 2018 r.*** | 4 824 606,00 zł |
| ***Fundusz płac na 2018 r.*** | 3 888 584,00 zł |
| 9 | **Szkoła Podstawowa im. Gen.dyw. Stefana Roweckiego “Grota” w****Żytowiecku 46 , 63-805 Łęka Mała** |
| ***NIP*** | 6961737472 |
| ***Regon*** | 001117900 |
| ***Rodzaj działalności wg EKD (PKD)*** | 8560 Z |
| ***Zatrudnienie ogółem***  | 34 osoby; 30,91 etatu |
| ***Budżet na 2018 r.*** | 2 606 733,00 zł |
| ***Fundusz płac na 2018 r.*** | 1 892 590,00 zł |
| **10** | **Przedszkole Samorządowe w Łęce Wielkiej****Łęka Wielka 23, Łęka Mała 63-805** |
| ***NIP*** | 6961872224 |
| ***Regon*** | 301805535 |
| ***Rodzaj działalności wg EKD (PKD)*** | 8510Z |
| ***Zatrudnienie ogółem***  | 15 osób |
| ***Budżet na 2018 r.*** | 623 822,00 zł |
| ***Fundusz płac na 2018 r.*** | 404 318,00 zł |
| ***11*** | **Ośrodek Sportu i Rekreacji w Poniecu Sp. z o.o.** |
| ***NIP*** | 6961882412 |
| ***Regon*** | 366304890 |
| ***Pozostałe lokalizacje, w których jednostka prowadzi działalność*** | Kompleks sportowo-rekreacyjny „Orlik 2012”, 64-125 Poniec, u. GostyńskaPark fitness przy kompleksie sportowo-rekreacyjnym „Orlik 2012”, 64-125 Poniec, u. Gostyńska |
| ***Rodzaj działalności wg EKD (PKD)*** | 93.11.Z |
| ***Zatrudnienie ogółem***  | 7 osób; 4,25 etatów |
| ***Budżet na 2018 r.*** |   |
| ***Fundusz płac na 2018 r.*** | 322 858,00 zł |

oraz jednostki OSP i MDP z terenu Gminy Poniec w zakresie określonym w niniejszej SIWZ

**WYSZCZEGÓLNIENIE ZAKRESU RZECZOWEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

|  |
| --- |
| I. **Ubezpieczenie od ognia i innych zdarzeń losowych** |
| **L.p.** | **Przedmiot ubezpieczenia** | **Suma ubezpieczenia (\*)** |
| 1 | Budynki  | 83 121 170,00,00 zł  |
| 2 | Wiaty przystankowe | 315 000,00 zł |
| 3 | Budowle (drogi podlimit 100 000 zł) | 2 000 000,00 zł |
| 4 | Maszyny, urządzenia, wyposażenie | 1 000 000,00 zł |
| 5 | Niskocenne składniki majątku | 200 000,00 zł |
| 6 | Zbiory biblioteczne, księgowe, dokumenty | 200 000,00 zł |
| 7 | Gotówka  | 100 000,00 zł |
| 8 | Mienie osób trzecich | 20 000,00 zł |
| 9 | Środki obrotowe | 10 000,00 zł |
| 10 | Nakłady inwestycyjne | 100 000,00 zł |
| (\*) suma ubezpieczenia ustalona na jedno i wszystkie zdarzenia w rocznym okresie ubezpieczenia |
| **II. Ubezpieczenie od kradzieży, kradzieży z włamaniem i rabunku** |
| **L.p.** | **Przedmiot ubezpieczenia** | **Suma ubezpieczenia (\*)** |
| 1 | Maszyny, urządzenia, wyposażenie, elementy stałe budynków | 200 000,00 zł |
| 2 | Niskocenne składniki majątku | 50 000,00 zł |
| 3 | Zbiory biblioteczne, księgowe, dokumenty | 20 000,00 zł |
| 4 | Gotówka w lokalu | 100 000,00 zł |
| 5 | Gotówka w transporcie | 100 000,00 zł |
| 6 | Mienie osób trzecich | 10 000,00 zł |
| 7 | Środki obrotowe | 5 000,00 zł |
| (\*) suma ubezpieczenia ustalona na jedno i wszystkie zdarzenia w rocznym okresie ubezpieczenia  |
| **III. Ubezpieczenie szyb i innych przedmiotów od stłuczenia** |
| **L.p.** | **Przedmiot ubezpieczenia** | **Suma ubezpieczenia (\*)** |
| 1 | Szyby i inne szklane przedmioty | 20 000,00 zł |
| **IV. Ubezpieczenie od wszystkich ryzyk**  |
| **L.p.** | **Przedmiot ubezpieczenia** | **Suma ubezpieczenia (\*)** |
| 1 | Sprzęt elektroniczny przenośny  | 312 293,44 zł |
| 2 | Sprzęt elektroniczny stacjonarny  | 52 471,98 zł |
| 3 | Wymienne nośniki danych, oprogramowanie | 20 000,00 zł |
| (\*) suma ubezpieczenia ustalona na jedno i wszystkie zdarzenia w rocznym okresie ubezpieczenia  |
| **V. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej** |  |
| **L.p.** | **Przedmiot ubezpieczenia** | **Suma gwarancyjna (\*)** |
| 1 | OC deliktowa i kontraktowa z tytułu winyi ryzyka  | 1 000 000,00 zł |
|  | OC z tytułu zarządzania drogami – podlimit  | 200 000,00 zł |
|  | OC z tytułu zalań i przepięć - podlimit  | 100 000,00 zł |
|  | OC najemcy - podlimit  | 100 000,00 zł |
|  | OC pracodawcy - podlimit  | 100 000,00 zł |
|  | OC organizatora imprez niepodlegających obowiązkowi ubezpieczenia OC - podlimit  | 100 000,00 zł |
|  | OC organizatora wycieczek - podlimit  | 100 000,00 zł |
|  | OC za szkody w rzeczach ruchomych | 100 000,00 zł |
|  | OC za podwykonawców- podlimit | 100 000,00 zł |
|  | OC z tytułu świadczenia usług gastronomicznych | 100 000,00 zł |
|  | OC z tytułu posiadania pojazdów niepodlegających obowiązkowemu ubezpieczeniu OC posiadaczy pojazdów mechanicznych | 100 000,00 zł |
| (\*) suma gwarancyjna ustalona na jedno i wszystkie zdarzenia w rocznym okresie ubezpieczenia |
|  |
| **VI. Ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków**  |
| **L.p.** | **Przedmiot ubezpieczenia** | **Suma ubezpieczenia (\*)** |
| 1. | NNW uczestników imprez rekreacji ruchowej | 3 000,00 zł /os. |
| 2. | NNW członków OSP i MDP | 10 000,00 zł / os. |
| 3. | NNW bezrobotnych | 5 000,00 zł/os. |
| (\*) – suma ubezpieczenia na osobę |
|  |  |  |
| **VII. Świadczenia przysługujące członkowi ochotniczej straży pożarnej w oparciu o ustawę o ochronie przeciwpożarowej** | **Suma ubezpieczenia** |
| ustawowa wysokość możliwych roszczeń |
| **VIII. Ubezpieczenia komunikacyjne**  |  |
| **L.p.** | **Przedmiot ubezpieczenia** | **Suma ubezpieczenia** |
| 1 | Ubezpieczenie OC – pojazdy zgodnie z wykazem | Ustawowa |
| 2 | Ubezpieczenie AC – pojazdy zgodnie z wykazem | Wartość rynkowa |
| 3 | Ubezpieczenie assistance – – pojazdy zgodnie z wykazem |  |
| 4 | Ubezpieczenie NNW – – pojazdy zgodnie z wykazem | 10 000,00 zł/ os. |

*Załącznik nr 6*

**Wyszczególnienie zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia**

z podaniem kosztu ubezpieczenia poszczególnych ryzyk

oraz łącznej wartości zamówienia

|  |  |
| --- | --- |
| **I. Ubezpieczenie od ognia i innych zdarzeń losowych** |  |
| **L.p.** | **Przedmiot ubezpieczenia** | **Suma ubezpieczenia (\*)** | **Składka za 3 lata** |
| 1 | Budynki  | 83 121 170,00,00 zł  |  |
| 2 | Wiaty przystankowe | 315 000,00 zł |  |
| 3 | Budowle (drogi podlimit 100 000 zł) | 2 000 000,00 zł |  |
| 4 | Maszyny, urządzenia, wyposażenie | 1 000 000,00 zł |  |
| 5 | Niskocenne składniki majątku | 200 000,00 zł |  |
| 6 | Zbiory biblioteczne, księgowe, dokumenty | 200 000,00 zł |  |
| 7 | Gotówka  | 100 000,00 zł |  |
| 8 | Mienie osób trzecich | 20 000,00 zł |  |
| 9 | Środki obrotowe | 10 000,00 zł |  |
| 10 | Nakłady inwestycyjne | 100 000,00 zł |  |
|  | **Suma:** |  |
| (\*) suma ubezpieczenia ustalona na jedno i wszystkie zdarzenia w rocznym okresie ubezpieczenia |
| **II. Ubezpieczenie od kradzieży, kradzieży z włamaniem i rabunku** |  |
| **L.p.** | **Przedmiot ubezpieczenia** | **Suma ubezpieczenia (\*)** | **Składka za 3 lata** |
| 1 | Maszyny, urządzenia, wyposażenie, elementy stałe budynków.  | 200 000,00 zł |  |
| 2 | Niskocenne składniki majątku | 50 000,00 zł |  |
| 3 | Zbiory biblioteczne, księgowe, dokumenty | 20 000,00 zł |  |
| 4 | Gotówka w lokalu | 100 000,00 zł |  |
| 5 | Gotówka w transporcie | 100 000,00 zł |  |
| 6 | Mienie osób trzecich | 10 000,00 zł |  |
| 7 | Środki obrotowe | 5 000,00 zł |  |
|  | **Suma:** |  |
| (\*) suma ubezpieczenia ustalona na jedno i wszystkie zdarzenia w rocznym okresie ubezpieczenia  |
| **III. Ubezpieczenie szyb i innych przedmiotów od stłuczenia** |  |
| **L.p.** | **Przedmiot ubezpieczenia** | **Suma ubezpieczenia (\*)** | **Składka za 3 lata** |
| 1 | Szyby i inne szklane przedmioty | 20 000,00 zł |  |
| **IV. Ubezpieczenie od wszystkich ryzyk**  |  |
| **L.p.** | **Przedmiot ubezpieczenia** | **Suma ubezpieczenia (\*)** | **Składka za 3 lata** |
| 1. | Sprzęt elektroniczny przenośny  | 312 293,44 zł |  |
| 2. | Sprzęt elektroniczny stacjonarny | 52 471,98 zł |  |
| 3. | Wymienne nośniki danych, oprogramowanie | 20 000,00 zł |  |
|  | **Suma:** |  |
| (\*) suma ubezpieczenia ustalona na jedno i wszystkie zdarzenia w rocznym okresie ubezpieczenia  |
| **V. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej** |  |  |
| **L.p.** | **Przedmiot ubezpieczenia** | **Suma gwarancyjna (\*)** | **Składka za 3 lata** |
| 1 | OC deliktowa i kontraktowa z tytułu winyi ryzyka  | 1 000 000,00 zł |  |
|  | OC z tytułu zarządzania drogami – podlimit  | 200 000,00 zł |  |
|  | OC z tytułu zalań i przepięć - podlimit  | 100 000,00 zł |  |
|  | OC najemcy - podlimit  | 100 000,00 zł |  |
|  | OC pracodawcy - podlimit  | 100 000,00 zł |  |
|  | OC organizatora imprez niepodlegających obowiązkowi ubezpieczenia OC - podlimit  | 100 000,00 zł |  |
|  | OC organizatora wycieczek - podlimit  | 100 000,00 zł |  |
|  | OC za szkody w rzeczach ruchomych | 100 000,00 zł |  |
|  | OC za podwykonawców- podlimit | 100 000,00 zł |  |
|  | OC z tytułu świadczenia usług gastronomicznych | 100 000,00 zł |  |
|  | OC z tytułu posiadania pojazdów niepodlegających obowiązkowemu ubezpieczeniu OC posiadaczy pojazdów mechanicznych | 100 000,00 zł |  |
| (\*) suma gwarancyjna ustalona na jedno i wszystkie zdarzenia w rocznym okresie ubezpieczenia |
|  |  |
| **VI. Ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków**  |  |
| **L.p.** | **Przedmiot ubezpieczenia** | **Suma ubezpieczenia (\*)** | **Składka za 3 lata** |
| 1. | NNW uczestników imprez rekreacji ruchowej | 3 000,00 zł/os. |  |
| 2. | NNW członków OSP i MDP | 10 000,00 zł / os. |  |
| 3. | NNW bezrobotnych | 5 000,00 zł/os. |  |
| (\*) – suma ubezpieczenia na osobę |  |
|  |  |  |  |
| **VII. Świadczenia przysługujące członkowi ochotniczej straży pożarnej w oparciu o ustawę o ochronie przeciwpożarowej** | **Suma ubezpieczenia** | **Składka za 3 lata** |
| ustawowa wysokość możliwych roszczeń |  |
|  |
| **VIII. Ubezpieczenia komunikacyjne**  |  |  |
| **L.p.** | **Przedmiot ubezpieczenia** | **Suma ubezpieczenia** | **Składka za 3 lata** |
| 1 | Ubezpieczenie OC – pojazdy zgodnie z wykazem | Ustawowa |  |
| 2 | Ubezpieczenie AC – pojazdy zgodnie z wykazem | Wartość rynkowa |  |
| 3 | Ubezpieczenie assistance – – pojazdy zgodnie z wykazem |  |  |
| 4 | Ubezpieczenie NNW – – pojazdy zgodnie z wykazem | 10 000,00 zł/ os. |  |

Miejscowość, data ……………………………. ..…………………..……………….

 podpisy osób/-y uprawnionych/-ej

*Załącznik nr 7*

**Zakres ryzyk podlegających ocenie przez Zamawiającego.**

**Tak –** przyjęcie ryzyka **, Nie-** brak przyjęcia ryzyka

**(................) należy podać wartość.**

**I. Ubezpieczenie od ognia i innych zdarzeń losowych**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | **Zamieszki, strajk –** szkody powstałe w ubezpieczonym mieniu wskutek zakłócania porządku publicznego przez grupę co najmniej 30 osób, któremu towarzyszyły akty agresji wobec ludzi i/lub mienia (zamieszki) lub szkody powstałe wskutek planowo przeprowadzonego i nastawionego na konkretny cel wspólnego przerwania pracy przez grupę pracowników stanowiącą co najmniej 10% ogółu zatrudnionych w danym miejscu ubezpieczenia lub co najmniej przez 30 osób, któremu towarzyszą akty agresji wobec ludzi i/lub mienia (strajk). Podlimit 50 000 PLN |  |
| 2 | **Akty terrorystyczne** – szkody powstałe w ubezpieczonym mieniu wskutek przeprowadzonych akcji o charakterze przestępczym, organizowanych indywidualnie lub zbiorowo z pobudek ideologicznych, politycznych, ekonomicznych, lub socjalnych, skierowanych przeciwko interesom politycznym i gospodarczym kraju albo życiu i zdrowiu osób, bądź przeciwko stosunkom majątkowym osób, instytucji i podmiotów gospodarczych oraz bezpieczeństwu publicznemu, w celu wprowadzenia chaosu, zastraszenia ludności i dezorganizacji życia publicznego, bądź zdezorganizowania pracy instytucji i zakładów, bądź w celu pozbawienia życia lub zdrowia. Limit odpowiedzialności 1.000.000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia, udział własny w każdej szkodzie 10.000 zł |  |
| 3 | **katastrofa budowlana** –szkody powstałe w ubezpieczonym mieniu wskutek niezamierzonego gwałtownego zniszczenia obiektu budowlanego lub jego części, w rozumieniu prawa budowlanego. **Podlimit 2 000 000 zł** na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia |  |
| 4 | **Mróz –** szkody powstałe w ubezpieczonym mieniu na skutek działania niskiej temperatury – poniżej 0 st. Celsjusza. **Podlimit 200 000 zł** na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. |  |

**II. Ubezpieczenie od kradzieży z włamaniem i rabunku**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5 | Zwiększenie limitu w ryzyku kradzieży zwykłej do 20 000 zł |  |

**III. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6 | Ograniczenia odszkodowawcze w odniesieniu do ryzyk wymaganych przez zamawiającego oraz ryzyk dodatkowych  | **\_** |
| 6 | **Udział własny w klauzuli sprzętu przenośnego - brak** |  |
| 6.1 | - do 15% …………….. % |  |
| 6.2 | - od 16% do 24% ………………% |  |

### IV. Ubezpieczenia komunikacyjne

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7 | Termin zgłaszania szkód kradzieżowych 3 dni robocze od daty powstania |  |
| 8 | Suma ubezpieczenia w przypadku pojazdów utrzymana na poziomie wartości fakturowej przez pierwsze 12 miesięcy (pojazdy nowe). |  |
| 9 | **Klauzula badań technicznych** - Ubezpieczyciel wypłaci odszkodowanie za szkodę zaistniałą z ubezpieczenia AC, gdy w momencie powstania szkody pojazd nie posiadał ważnego okresowego badania technicznego - jeżeli w odniesieniu do tego pojazdu obowiązuje wymóg dokonywania okresowych badań technicznych. Dotyczy wyłącznie sytuacji, kiedy stan techniczny pojazdu nie miał wpływu na powstanie szkody. |  |

**V. Klauzule polisowe do powyższych ryzyk**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 10 | **Klauzula Reprezentantów** (do ubezpieczeń I, II, III, IV, V, VI, VII,) – zakład ubezpieczeń nie odpowiada za szkody wyrządzone umyślnie lub wskutek rażącego niedbalstwa, jedynie przez osoby reprezentujące ubezpieczającego. Dla celów niniejszej umowy, wyłącznymi osobami reprezentującymi ubezpieczającego są władze Gminy Książ Wielkopolski (Burmistrz, Zastępca Burmistrza, skarbnik, sekretarz) i dyrektorzy/kierownicy (zastępcy dyrektorów / kierowników) ubezpieczonych jednostek organizacyjnych |  |
| 11 | **Klauzula Leeway** (do ubezpieczeń I , IV) – zakład ubezpieczeń oświadcza, że postanowienia dotyczące niedoubezpieczenia nie znajdą zastosowania jeżeli odtworzeniowa wartość przedmiotu ubezpieczenia nie będzie wyższa niż 40 % od podanej sumy ubezpieczenia. |  |
| 12 | **Klauzula Informacji** dotyczących ryzyka (do ubezpieczenia I, II ,III, IV ,V, VI, VII, VIII) – zakład ubezpieczeń uznaje, że podczas zawierania umowy ubezpieczenia, były mu znane wszystkie okoliczności, które są niezbędne do oceny ryzyka, chyba że pewne informacje zostały świadomie zatajone. |  |

Miejscowość, data ……………………………. ..…………………..……………… podpisy osób/-y uprawnionych/-ej

*Załącznik nr 8*

#### Budynki Gminy Poniec

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **adres** |  | **rodzaj materialu budowlanego** |  |  |  |
| **L.p.** | **kod pocztowy**  | **miasto** | **ulica, nr domu** | **Powierzchnia użytkowa w m. kw.** | **ściany** | **więźba dachowa** | **pokrycie dachu** | **rok budowy** | **Jednostka Organizacyjna** | **Wartość odtworzeniowa** |
| 1 | 64-125 | Poniec | ul. Szkolna 3 | 313,00 | murowane | brak | papa |   | Gminne Centrum Kultury | 1 064 200,00 zł |
| 2 | 64-125 | Poniec | ul. Krobska 45a | 490,00 | murowane | braK |   |   | Gminne Centrum Kultury | 1 666 000,00 zł |
| 3 | 64-125 | Poniec | ul. Szkolna 6 | 399,00 | murowane | braK | papa |   | Gminne Centrum Kultury | 1 356 600,00 zł |
| 4 | 64-125 | Poniec | Kościuszki 8 | 161,00 | cegła ceramiczna | drewniana, wielospadowa | dachówka | XIX/XX | Gminne Centrum Kultury | 547 400,00 zł |
| 5 | 64-125 | Poniec | Drzewce 48 | 243,00 | murowane | stal/ beton | papa | 1973/2003 | GZWiK | 826 200,00 zł |
| 6 | 64-125 | Poniec | Dzięczyna | 186,00 | murowane | stal/ beton | papa | lata 80 | GZWiK | 632 400,00 zł |
| 7 | 64-125 | Poniec | Śmiłowo 64 | 559,00 | murowane | stal | papa | 2003 | GZWiK | 1 900 600,00 zł |
| 8 | 64-125 | Poniec | Wydawy | 92,70 | murowane | stal/beton | papa | lata 80 | GZWiK | 315 180,00 zł |
| 9 | 63-805 | Łęka Mała | 23 | 355,52 | cegła ceramiczna | drewniana | dachówka | 1900 | Przedszkole Łęka Wielka | 1 208 768,00 zł |
| 10 | 63-805 | Łęka Mała | 23 | 125,00 | cegła ceramiczna | drewniana | dachówka | 1900 | Przedszkole Łęka Wielka | 425 000,00 zł |
| 11 | 63-805 | Łęka Mała | 23 | 18,60 | cegła ceramiczna | drewniana-krokwiowa | dachówka ceramiczna | 1960 | Przedszkole Łęka Wielka | 63 240,00 zł |
| 12 | 64-125 | Poniec | ul. Kościuszki 7 | 1383,60 | cegła |   | dachówka | - | Przedszkole w Poniecu | 4 704 240,00 zł |
| 13 | 64-125 | Poniec | ul. Kościuszki 7 | 456,30 | cegła |   | dachówka | - | Przedszkole w Poniecu | 1 551 420,00 zł |
| 14 | 64-125 | Poniec | ul. Kościuszki 7 | 41,30 | cegła |   | dachówka | - | Przedszkole w Poniecu | 140 420,00 zł |
| 15 | 64-125 | Poniec | ul. Szkolna 8 | 1387,40 | cegła | żelbeton | papa | 1969 | SP w Poniecu | 4 717 160,00 zł |
| 16 | 64-125 | Poniec | ul. Krobska 16 | 1128,50 | murowane | żelbeton | papa | 1998 | SP w Poniecu | 3 836 900,00 zł |
| 17 | 64-125 | Poniec | ul. Szkolna 7 | 96,00 | murowane | żelbeton | papa | 1969 | SP w Poniecu | 326 400,00 zł |
| 18 | 64-125 | Poniec | ul. Szkolna 9 | 881,00 | murowane | drewniana | dachówka | 1860 | SP w Poniecu | 2 995 400,00 zł |
| 19 | 64-125 | Poniec | ul. Krobska 16 | 571,30 | murowane | drewno: krokwiowo-płatwiowa | dachówka ceramiczna | brak daty | SP w Poniecu | 1 942 420,00 zł |
| 20 | 64-125 | Poniec | Sarbinowo 31 | 574,40 | murowane | drewniana | blachodachówka | 1900 | Urząd Miejski w Poniecu | 1 952 960,00 zł |
| 21 | 64-125 | Poniec | Sarbinowo 31 | 129,05 | murowane | drewniana | blachodachówka |   | Urząd Miejski w Poniecu | 438 770,00 zł |
| 22 | 64-126 | Poniec | Sarbinowo | altana drewniana | 2015 | Urząd Miejski w Poniecu | 5 000,00 zł |
| 23 | 64-125 | Poniec | ul. Rynek 24 | 731,15 | murowane | drewniana | papa termozgrzewalna, dachówka ceramiczna | 1843 | Urząd Miejski w Poniecu | 2 485 910,00 zł |
| 24 | 64-125 | Poniec | Żytowiecko 58 | 265,00 | murowane | dach płaski | papa  | 1965 | Urząd Miejski w Poniecu | 901 000,00 zł |
| 25 | 64-125 | Poniec | Śmiłowo 39 | 63,00 | murowane | drewniana | eternit |   | Urząd Miejski w Poniecu | 214 200,00 zł |
| 26 | 64-125 | Poniec | Waszkowo 21a | 105,00 | murowane | drewniana | eternit |   | Urząd Miejski w Poniecu | 357 000,00 zł |
| 27 | 64-125 | Poniec | Janiszewo | 206,00 | murowane |   | papa |   | Urząd Miejski w Poniecu | 700 400,00 zł |
| 28 | 64-125 | Poniec | Teodozewo | 229,00 | murowane | stalowa i stropodachowa | papa | 1981 | Urząd Miejski w Poniecu | 778 600,00 zł |
| 29 | 64-125 | Poniec | Bogdanki | 214,00 | murowane |   | eternit | 1990 | Urząd Miejski w Poniecu | 727 600,00 zł |
| 30 | 64-125 | Poniec | Drzewce 38 | 48,00 | murowane |   | dachówka ceramiczna |   | Urząd Miejski w Poniecu | 163 200,00 zł |
| 31 | 63-805 | Łęka Mała | Łęka Mała 30a | 343,00 | murowane |   | eternit | 1999 | Urząd Miejski w Poniecu | 1 166 200,00 zł |
| 32 | 64-125 | Poniec | Szurkowo 13 | 887,00 | murowane |   | papa termozgrzewalna, blacha | 1965, 1987 | Urząd Miejski w Poniecu | 3 015 800,00 zł |
| 33 | 64-125 | Poniec | Czarkowo | 229,00 | murowane |   | eternit i papa |   | Urząd Miejski w Poniecu | 778 600,00 zł |
| 34 | 64-125 | Poniec | Dzięczyna 16 | 318,60 | murowane |   |   |   | Urząd Miejski w Poniecu | 1 083 240,00 zł |
| 35 | 63-805 | Łęka Mała | Łęka Wielka | 575,00 | murowane |   | papa termozgrzewalna, blacha | 2002 | Urząd Miejski w Poniecu | 1 955 000,00 zł |
| 36 | 64-125 | Poniec | ul. Harcerska 3 | 404,00 | murowane |   | papa  | 1999 | Urząd Miejski w Poniecu | 1 373 600,00 zł |
| 37 | 64-125 | Poniec | Śmiłowo 39 | 32,40 | murowane |   | eternit |   | Urząd Miejski w Poniecu | 110 160,00 zł |
| 38 | 64-125 | Poniec | ul. Szkolna (Park) | 66,00 | murowane | stalowa |   | 2005 | Urząd Miejski w Poniecu | 224 400,00 zł |
| 39 | 64-125 | Poniec | ul. Bojanowska 1 | 99,41 | murowane | drewniana | gont | do 1945 | Urząd Miejski w Poniecu | 337 994,00 zł |
| 40 | 64-125 | Poniec | Miechcin | 101,33 | drewniany | drewniany | blachodachówka | 2013 | Urząd Miejski w Poniecu | 344 522,00 zł |
| 41 | 64-125 | Poniec | ul. Szkolna (boisko, ORLIK) | 69,7 | drewno, płyty gipsowe | drewniany | papa | 2008 | Urząd Miejski w Poniecu | 236 980,00 zł |
| 42 | 64-125 | Poniec | Zawada | 50 | drewniany | drewniany | blachodachówka | 2015-2017 | Urząd Miejski w Poniecu | 170 000,00 zł |
| 43 | 64-125 | Poniec | Śmiłowo | altana drewniana | 2017 | Urząd Miejski w Poniecu | 5 000,00 zł |
| 44 | 64-125 | Poniec | Żytowiecko | altana drewniana | 2017 | Urząd Miejski w Poniecu | 5 000,00 zł |
| 45 | 64-125 | Poniec | Teodozewo | altana drewniana | 2016 | Urząd Miejski w Poniecu | 5 000,00 zł |
| 46 | 64-125 | Poniec | Grodzisko | altana drewniana | 2017 | Urząd Miejski w Poniecu | 5 000,00 zł |
| 47 | 64-125 | Poniec | ul. Gostyńska 41 | 54,71 | ceramiczne | drewniana | drewno pokryte onduliną | do 1945 | ZGKiM | 186 014,00 zł |
| 48 | 64-125 | Poniec | ul. Kościuszki 10 | 104,30 | ceramiczne | drewniana | dachówka | do 1945 | ZGKiM | 354 620,00 zł |
| 49 | 64-125 | Poniec | ul. Krobska 45 | 203,35 | ceramiczne | drewniana | eternit | do 1945 | ZGKiM | 691 390,00 zł |
| 50 | 64-125 | Poniec | ul. M.Focha 3 | 102,77 | ceramiczne i gliniane | drewniana | eternit | do 1945 | ZGKiM | 349 418,00 zł |
| 51 | 64-125 | Poniec | ul. M.Focha 12 | 60,01 | murowane | drewniana | dachówka | do 1945 | ZGKiM | 204 034,00 zł |
| 52 | 64-125 | Poniec | ul. M.Focha 15 | 37,71 | ceramiczne | drewniana | papa | do 1945 | ZGKiM | 128 214,00 zł |
| 53 | 64-125 | Poniec | ul. Parkowa 1 | 470,72 | ceramiczne | drewniana | papa | do 1945 | ZGKiM | 1 600 448,00 zł |
| 54 | 64-125 | Poniec | ul. Polna 1 | 200,62 | murowane | drewniana | dachówka | do 1945 | ZGKiM | 682 108,00 zł |
| 55 | 64-125 | Poniec | ul. Ks. Respądka 7 | 137,06 | ceramiczne | drewniana | blachodachówka | do 1945 | ZGKiM | 466 004,00 zł |
| 56 | 64-125 | Poniec | ul. Rynek 2 | 224,86 | ceramiczne | drewniana | papa, dachówka | do 1945 | ZGKiM | 764 524,00 zł |
| 57 | 64-125 | Poniec | ul. Rynek 17 | 192,12 | ceramiczne | drewniana | papa | do 1945 | ZGKiM | 653 208,00 zł |
| 58 | 64-125 | Poniec | ul. Spokojna 4 | 101,60 | ceramiczne | drewniana | papa | do 1945 | ZGKiM | 345 440,00 zł |
| 59 | 64-125 | Poniec | Szurkowo 59 | 423,32 | murowane | drewniana | papa | do 1945 | ZGKiM | 1 439 288,00 zł |
| 60 | 64-125 | Poniec | Waszkowo 25 | 107,24 | ceramiczne | drewniana | dachówka | do 1945 | ZGKiM | 364 616,00 zł |
| 61 | 64-125 | Poniec | ul. Rynek 5 | 336,56 | ceramiczne | drewniana | dachówka, papa | do 1945 | ZGKiM | 1 144 304,00 zł |
| 62 | 64-125 | Poniec | ul. Rynek 10 | 192,12 | ceramiczne | drewniana | papa | do 1945 | ZGKiM | 653 208,00 zł |
| 63 | 63-805 | Łęka Mała | Rokosowo 31 | 163,76 | ceramiczne | drewniana | dachówka | do 1945 | ZGKiM | 556 784,00 zł |
| 64 | 64-125 | Krobia | Żytowiecko | 208,00 | ceramiczne | ceramiczne | papa | 1970 | ZGKiM | 707 200,00 zł |
| 65 | 64-125 | Poniec | ul. Parkowa 3 | 208,00 | ceramiczne | drewniana | papa | do 1945 | ZGKiM | 707 200,00 zł |
| 66 | 64-125 | Poniec | ul. Bojanowska 11 | 240,30 | murowane | drewniana | papa | do 1945 | ZGKiM | 817 020,00 zł |
| 67 | 64-125 | Poniec | ul. Bojanowska 38 | 217,15 | murowane | drewniana | dachówka | do 1945 | ZGKiM | 738 310,00 zł |
| 68 | 64-125 | Poniec | ul. Drożdżyńskiego 12 | 156,26 | murowane | drewniana  | dachówka | do 1945 | ZGKiM | 531 284,00 zł |
| 69 | 64-125 | Poniec | ul. Gostyńska 31 | 111,53 | murowane | drewniana | eternit | do 1945 | ZGKiM | 379 202,00 zł |
| 70 | 64-125 | Poniec | ul. Gostyńska 38 | 99,43 | ceramiczne | drewniana | dachówka | do 1945 | ZGKiM | 338 062,00 zł |
| 71 | 64-125 | Poniec | ul. Bojanowska 26a | 164,21 | murowane | drewniana | papa | po 1945 | ZGKiM | 558 314,00 zł |
| 72 | 64-125 | Poniec | Żytowiecko 46 | 650,05 | cegła | drewniana | dachówka | 1897 |  SP w Żytowiecku  | 2 210 170,00 zł |
| 73 | 64-125 | Poniec | Żytowiecko 46 | 1014,72 | cegła | metalowa | blacha | 1988 |  SP w Żytowiecku  | 3 450 048,00 zł |
| 74 | 64-125 | Poniec | Żytowiecko 46 | 727,00 | cegła | metalowa | płytaobornicka | 2006 |  SP w Żytowiecku  | 2 471 800,00 zł |
| 75 | 64-125 | Poniec | Szkola 8a | 2818,7 | betonowe | wiązardeskowy | papa termozgrzewalna | 2015 | Ośrodek Sportu i Rekreacji w Poniecu sp z o.o. | 9 583 580,00 zł |
| 76 | 64-125 | Poniec | Gostyńska | 83,61 | drewniane |   | papa | 2008 | Ośrodek Sportu i Rekreacji w Poniecu sp z o.o. | 284 274,00 zł |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 83 121 170,00 zł |

#### Pojazdy Gminy Poniec

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Marka, typ, model** | **Nr rejestr.** | **Rok produkcji** | **Rodzaj pojazdu** | **Pojemność/ Ładowność** | **Liczba miejsc** | **właściciel** | **Nr VIN** | **zakres ubezpieczenia** | **suma ubezpieczenia AC**  |
| 1 | Peugeot Boxer 2.0 HDI | PGS XG44 | 2005 | ciężarowy | 1997/1360 | 2 | Gminne Centrum Kultury | VF3ZBAMNI31755950 | OC, AC, NNW, ASS | 11 000,00 zł |
| 2 | KosiarkaVT 155 | ---- | ---- | kosiarka | ---- | 1 | GZWiK, Drzewce 48, 64-125 Poniec | ---- | OC, NNW |  |
| 3 | Ursus Ostrówek K162 Koparko - Ładowarka | PGS JS80 | 1982 | ciągnik rolniczy | 3120/2000 | 2 | GZWiK, Drzewce 48, 64-125 Poniec | 459477 | OC, NNW |  |
| 4 | SAM PD1 | PGS 96SW | 2005 | przyczepa | ----/2500 | ---- | GZWiK, Drzewce 48, 64-125 Poniec | PGS006050214 | OC |  |
| 5 | Kościan CB7.3W | LSP 9434 | 1993 | przyczepa | ----/11500 | ---- | GZWiK, Drzewce 48, 64-125 Poniec | SUAJNC00LKS003908 | OC |  |
| 6 | Peugeot Expert 1.9 D  | PGS 73SP | 1997 | ciężarowy | 1905/880 | 3 | GZWiK, Drzewce 48, 64-125 Poniec | VF3222DB212223299 | OC, AC, NNW, ASS  | 2 700,00 zł |
| 7 | Mercedes-Benz Sprinter | PGSPW74 | 2001 | ciężarowy | 2148/1010 | 3 | GZWiK, Drzewce 48, 64-125 Poniec | WDB9026621R332383 | OC, AC, NNW, ASS | 11 900,00 zł |
| 8 | Dresta 9.50M koparko-ładowakra | - | 2014 | koparko-ładowarka |  | 1 | GZWiK, Drzewce 48, 64-125 Poniec | 11585 | OC, AC, NNW | 193 000,00 zł |
| 9 | Neptun Remorque 1 | PGS 6F87 | 2016 | przyczepa lekka | /640 | 0 | GZWiK, Drzewce 48, 64-125 Poniec | SXE1P202DGS003744 | OC, AC |  |
| 10 | Jelcz 022R | PGS A400 | 1998 | specjalny pożarniczy | 6842/- | 6 | OSP Poniec, ul. Szkolna 3, 64-125 Poniec | SUSP142CJW0000066 | OC, NNW |  |
| 11 | Ford Transit 350M  | PGS 50AT | 2005 | specjalny pożarniczy | 2402/- | 2 | OSP Poniec, ul. Szkolna 3, 64-125 Poniec | WF0LXXBDFL5K73635 | OC, AC, NNW  | 25 000,00 zł |
| 12 | Renault Mascott 150.65 | PGS70KJ | 2003 | specjalny pożarniczy | 2800/2515 | 6 | OSP Poniec, ul. Szkolna 3, 64-125 Poniec | VF652AFA000059370 | OC, NNW |  |
| 13 | FSC Starachowice Star 244L | LEC 527R | 1976 | specjalny pożarniczy | 6842/3500 | 6 | Urząd Miejski w Poniecu, ul. Rynek 24, 64-125 Poniec | 01630 | OC, NNW |  |
| 14 | FS Lublin Żuk A15C | PGS U227 | 1983 | specjalny pożarniczy | 2120/0 | 4 | Urząd Miejski w Poniecu, ul. Rynek 24, 64-125 Poniec | 389789 | OC, NNW |  |
| 15 | Ursus 4512 | PGS C106 | 1991 | ciągnik rolniczy | 3860/12000 | 1 | Urząd Miejski w Poniecu, ul. Rynek 24, 64-125 Poniec | P002392U | OC, NNW |  |
| 16 | Volkswagen T6 Kombi 3,400 | PGS20200 | 2016 | do przewozu osób niepełnosprawnych | 9 | Urząd Miejski w Poniecu, ul. Rynek 24, 64-125 Poniec | OC, AC, NNW, ASS | 110 000,00 zł  |
| 17 | Ursus C-355 | PGS C313 | 1973 | ciągnik rolniczy | 3120/---- | 2 | ZGKiM, Ul. Krobska 45a, 64-125 Poniec | 182803 | OC, NNW |  |
| 18 | Stal D45VM | PGS N100 | 1988 | przyczepa | 4000 | ---- | ZGKiM, Ul. Krobska 45a, 64-125 Poniec | 983 | OC |  |
| 19 | Meprozet T-527/1 | LEO 8777 | 1997 | przyczepa asenizacyjna | 4000 | ---- | ZGKiM, Ul. Krobska 45a, 64-125 Poniec | 1642 | OC |  |
| 20 | Autosan D-732 | LEC 037N | 1990 | przyczepa | 4000 | - | ZGKiM, Ul. Krobska 45a, 64-125 Poniec | 50075 | OC |  |
| 21 |  Bielarus 952 | PGSNT26 | 2010 | ciągnik rolniczy | 4750/ | 1 | ZGKiM, Ul. Krobska 45a, 64-125 Poniec | 90904706 | OC,NNW |  |
| 22 | Kosiarka bijakowa | - | 2013 | wolnobieżne | 0/0 | 0 | ZGKiM, Ul. Krobska 45a, 64-125 Poniec | OC |  |
| 23 | Zamiatarka Agata | - | 2014 | wolnobieżne |  | 0 | ZGKiM, Ul. Krobska 45a, 64-125 Poniec | OC |  |
| 24 | Meprozet Kościan | brak | 2017 | naczepa asenizacyjna | 5000/ | 0 | ZGKiM, Ul. Krobska 45a, 64-125 Poniec | MEP 173764005 | OC, NW |  |
| 25 | MAN TGM  | PGS 27998 | 2017 | specjalny pożarniczy | 6871/ | 6 | OSP Poniec, ul. Szkolna 3, 64-125 Poniec | WMAN38ZZ6JY369111 | OC, AC, NW | 1 041 810,00 zł |
|  | poz.25. początek ubezpieczenia OC - 06.12.2018r.  |  |  |  |  |  |  |  |

#### Wiaty autobusowe Gminy Poniec

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Miejsce użytkowania** |  **Wartość odtworzeniowa**  |
| 1 | Przystanek autobusowy Dzięczyna | Dzięczyna (przy szkole) |  7 000,00 zł  |
| 2 | Przystanek autobusowy Janiszewo | Janiszewo |  7 000,00 zł  |
| 3 | Przystanek autobusowy Szurkowo | Szurkowo |  7 000,00 zł  |
| 4 | Wiata autobusowa Bączylas | Bączylas |  7 000,00 zł  |
| 5 | Wiata autobusowa Bogdanki | Bogdanki |  7 000,00 zł  |
| 6 | Wiata autobusowa Czarkowo | Czarkowo |  7 000,00 zł  |
| 7 | Wiata autobusowa Drzewce | Drzewce (przy OSP) |  7 000,00 zł  |
| 8 | Wiata autobusowa Drzewce | Drzewce (obok posesji p.Jaróżka) |  7 000,00 zł  |
| 9 | Wiata autobusowa Drzewce | Drzewce (przy hydroforni) |  7 000,00 zł  |
| 10 | Wiata autobusowa Dzięczyna  | Dzięczyna przy PGR |  7 000,00 zł  |
| 11 | Wiata autobusowa Dzięczynka | Dzięczynka |  7 000,00 zł  |
| 12 | Wiata autobusowa Grodzisko | Grodzisko |  7 000,00 zł  |
| 13 | Wiata autobusowa Łęka Wielka | Łęka Wielka (wieś) |  7 000,00 zł  |
| 14 | Wiata autobusowa Łęka Wielka | Łęka Wielka (skrzyżowanie) |  7 000,00 zł  |
| 15 | Wiata autobusowa Łęka Wielka | Łęka Wielka (Złociszewo) |  7 000,00 zł  |
| 16 | Wiata autobusowa Miechcin | Miechcin (wieś) |  7 000,00 zł  |
| 17 | Wiata autobusowa Miechcin | Miechcin (przy asfalcie) |  7 000,00 zł  |
| 18 | Wiata autobusowa Poniec | Poniec ul.Krobska |  7 000,00 zł  |
| 19 | Wiata autobusowa Poniec | Poniec ul.Gostyńska |  7 000,00 zł  |
| 20 | Wiata autobusowa Poniec | Poniec ul.Krobska |  7 000,00 zł  |
| 21 | Wiata autobusowa Retro | Miasto Poniec |  7 000,00 zł  |
| 22 | Wiata autobusowa Retro | Miasto Poniec |  7 000,00 zł  |
| 23 | Wiata autobusowa Rokosowo | Rokosowo |  7 000,00 zł  |
| 24 | Wiata autobusowa Rokosowo | Rokosowo (przy skrzyżowaniu) |  7 000,00 zł  |
| 25 | Wiata autobusowa Sarbinowo | Sarbinowo |  7 000,00 zł  |
| 26 | Wiata autobusowa Szurkowo | Szurkowo |  7 000,00 zł  |
| 27 | Wiata autobusowa Śmiłowo | Śmiłowo |  7 000,00 zł  |
| 28 | Wiata autobusowa Teodozewo | Teodozewo |  7 000,00 zł  |
| 29 | Wiata autobusowa Żytowiecko | Żytowiecko |  7 000,00 zł  |
| 30 | Wiata przystankowa | Łęka Mała |  7 000,00 zł  |
| 31 | Wiata przystankowa | Zawada |  7 000,00 zł  |
| 32 | Wiata przystankowa 3,06 m | Zawada |  7 000,00 zł  |
| 33 | Wiata przystankowa 3,06 m | Grodzisko |  7 000,00 zł  |
| 34 | Wiata przystankowa 3,81 m | Łęka Wielka |  7 000,00 zł  |
| 35 | Wiata przystankowa WP3222LT | Kopanie |  7 000,00 zł  |
| 36 | Wiata przystankowa WP3222LT | Szurkowo |  7 000,00 zł  |
| 37 | Wiata przystankowa WP3222LT | Włostki |  7 000,00 zł  |
| 38 | Wiata przystankowa WP4222LT | Grodzisko |  7 000,00 zł  |
| 39 | Wiata przystankowa WP4222LT | Waszkowo |  7 000,00 zł  |
| 40 | Wiata autobusowa | Dzięczynka |  7 000,00 zł  |
| 41 | Wiata autobusowa | ul.Bojanowska Poniec  |  7 000,00 zł  |
| 42 | Wiata autobusowa  | Waszkowo |  7 000,00 zł  |
| 43 | Wiata autobusowa  | Franciszkowo |  7 000,00 zł  |
| 44 | Wiata przystankowa | Łęka Wielka (wieś) |  7 000,00 zł  |
| 45 | Wiata przystankowa | Czarkowo |  7 000,00 zł  |
|  |  | **SUMA** |  **315 000,00 zł**  |

#### Sprzęt elektroniczny Gminy Poniec

Stacjonarny:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa, typ, model** | **Data zakupu** | **nr inwentarzowy** | **Wartość odtworzeniowa ( w PLN)** | **Jednostka użytkująca** |
| 1 | zestaw komnputerowy Dell Optiplex | 30-12-2014 | 1/14 | 1 429,26 zł | Gminne Centrum Kultury |
| 2 | zestaw komnputerowy Dell Optiplex 755 | 30-12-2014 | 07/10 | 1 527,66 zł | Gminne Centrum Kultury |
| 3 | Zestaw komputerowy 3900 MT | 31-12-2015 | 1/16 | 3 000,00 zł | Gminne Centrum Kultury |
| 4 | zestaw komputerowy  | 31-12-2017 | 7/12 | 2 365,06 zł | Gminne Centrum Kultury |
| 5 | Skaner Plustek Smart Office Pl 1530 | 2016-11-18 | GZOS/KI/IW/61 | 1 558,59 zł | Gminny Zespół Obsługi Szkół w Poniecu |
| 6 | Zestaw komputerowy | 31-12-2015 | 4/491/2015 | 5 759,00 zł | Ośrodek Pomocy Społecznej |
| 7 | Komputer+monitor | 30-12-2011 | 4/491/2016 | 3 450,00 zł | Ośrodek Pomocy Społecznej |
| 8 | Komputer All in One | 31-12-2015 | 9/491/2016 | 2 988,90 zł | Ośrodek Pomocy Społecznej |
| 9 | Zestaw komputerowy | 13-08-2014 | 84/491/2016 | 3 189,39 zł | Ośrodek Pomocy Społecznej |
| 10 | Zestaw komputerowy | 30-12-2016 | 106/491/2016 | 3 490,00 zł | Ośrodek Pomocy Społecznej |
| 11 | Zestaw komputerowy | 30-12-2016 | 108/491/2016 | 3 490,00 zł | Ośrodek Pomocy Społecznej |
| 12 | Urządzenie wielofunkcyjne | 31-12-2015 | 11/491/2016 | 923,73 zł | Ośrodek Pomocy Społecznej |
| 13 | Komputer Pricemax Special | 21-12-2017 | 131/491/2017 | 2 829,00 zł | Ośrodek Pomocy Społecznej |
| 14 | Monitor LCD Philips | 21-12-2017 | 132/491/2017 | 485,85 zł | Ośrodek Pomocy Społecznej |
| 15 | Urządzenie wielofunkcyjne | 12-10-2017 | 123/803/2017 | 1 955,70 zł | Ośrodek Pomocy Społecznej |
| 16 | Komputer Dell 7010 | 15-12-2017 | 130/491/2017 | 1 107,00 zł | Ośrodek Pomocy Społecznej |
| 17 | Regulowany uchwyt ścienny | 29.01.2016 r. | PS/ŁW/KIW/I/18/16 | 2 150,04 zł | Przedszkole Samorządowe w Łęce Wielkiej |
| 18 | Tablica interaktywna | 29.01.2016 r. | PS/ŁW/KIW/I/17/16 | 3 243,51 zł | Przedszkole Samorządowe w Łęce Wielkiej |
| 19 | Drukarka laserowa | 20-12-2013 | PS/KI/W/28 | 630,00 zł | Przedszkole Samorządowe w Poniecu |
| 20 | Zestaw nagłaśniający | 05-12-2013 | PS/KI/W/27 | 2 850,00 zł | Przedszkole Samorządowe w Poniecu |
| 21 | projektor multimedialny | lis-11 | 1/10 | 2550,29 | Gminne Centrum Kultury |
| 22 | projektor Acer | 30-12-2014 | 21/21 | 1 499,00 zł | Gminne Centrum Kultury |
|  |  |  |  | 52 471,98 zł |  |

Przenośny:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa, typ, model** | **Data zakupu** | **nr inwentarzowy** | **Wartość odtworzeniowa ( w PLN)** | **Jednostka użytkująca** |
| 2 | Laptop HP/4503 | 01-11-2011 | 1/7 | 2 658,19 zł | Gminne Centrum Kultury |
| 3 | Kamera h 400 | 15-04-2013 | 1/4 | 949,00 zł | Gminne Centrum Kultury |
| 4 | Kamera CX 280 | 15-04-2013 | 1/13 | 1 199,00 zł | Gminne Centrum Kultury |
| 6 | Notebook | 22-07-2015 | GZOS/KI/IW/58 | 1 650,00 zł | Gminny Zespół Obsługi Szkół w Poniecu |
| 7 | Notebook | 19-12-2016 | GZOS/KI/IW/63 | 2 153,00 zł | Gminny Zespół Obsługi Szkół w Poniecu |
| 8 | Telefon Samsung A510F Galaxy A5 | 02-03-2017 | GZOS/KI/IW/71 | 927,22 zł | Gminny Zespół Obsługi Szkół w Poniecu |
| 9 | terminal mobilny AcerTMB 113-E-10072G 32akk | 30-12-2014 | OPS 4/491/3/1 | 1 469,28 zł | Ośrodek Pomocy Społecznej |
| 10 | terminal mobilny AcerTMB 113-E-10072G 32akk | 30-12-2014 | OPS 4/491/3/2 | 1 469,28 zł | Ośrodek Pomocy Społecznej |
| 11 | Zasilacz UPS | 31-12-2015 | 10/491/2016 | 322,26 zł | Ośrodek Pomocy Społecznej |
| 12 | Dysk zewnętrzny | 30-12-2015 | 69/491/2016 | 239,00 zł | Ośrodek Pomocy Społecznej |
| 13 | Notebook Lenovo 500s | 21-12-2017 | 134/491/2017 | 2 522,00 zł | Ośrodek Pomocy Społecznej |
| 14 | Niszczarka | 21-12-2017 | 133/803/2017 | 455,10 zł | Ośrodek Pomocy Społecznej |
| 15 | Niszczarka | 12-10-2017 | 124/803/2017 | 455,10 zł | Ośrodek Pomocy Społecznej |
| 16 | Samsung Galaxy J3 | 12-10-2017 | 122/808/2017 | 547,99 zł | Ośrodek Pomocy Społecznej |
| 17 | Komputer przenośny Lenovo G50-70 i3-4005U | 12-11-2015 | 013/193/2015 | 2 500,00 zł | Ośrodek Sportu i Rekreacji w Poniecu |
| 18 | Komputer przenośny Lenovo G50-80 i5-4005U | 12-11-2015 | 013/194/2015 | 3 200,00 zł | Ośrodek Sportu i Rekreacji w Poniecu |
| 19 | Aparat cyfrowy fotograficzny Canon PowerShot SX530 | 12-11-2015 | 013/202/2015 | 1 550,00 zł | Ośrodek Sportu i Rekreacji w Poniecu |
| 20 | Laptop HP Probook 4530s | 18.06.2012 r. | PS/ŁW/KIW/1/7/12 | 1 799,00 zł | Przedszkole Samorządowe w Łęce Wielkiej |
| 21 | aparat fotograficzny samsung Wb250f | 06-02-2014 | PS/ŁW/KIW/1/12/14 | 592,82 zł | Przedszkole Samorządowe w Łęce Wielkiej |
| 22 | Laptop Lenovo 4GB/500GB | 16-12-2015 | PS/LW/KIW/I/15/15 | 2 373,90 zł | Przedszkole Samorządowe w Łęce Wielkiej |
| 23 | Kolumna mobilna | 28-04-2015 | PS/LW/KIW/I/14/15 | 1 999,00 zł | Przedszkole Samorządowe w Łęce Wielkiej |
| 24 | Projektor Vivitek DX 8815T | 16.12.2015 r. | PS/ŁW/KIW/I/16/15 | 2 488,29 zł | Przedszkole Samorządowe w Łęce Wielkiej |
| 25 | Laptop Asus | 30-09-2017 | PS/ŁW/KIW/I/20/17 | 2 693,70 zł | Przedszkole Samorządowe w Łęce Wielkiej |
| 26 | laptop DELL V25212127V 320GB | 17-12-2014 | PS/ŁW/KIW/1/13/14 | 1 799,00 zł | Przedszkole Samorządowe w Łęce Wielkiej |
|   |  kolumna mobilna | 28-04-2015 | PS/ŁW/KIW/1/14/15 | 1 999,00 zł | Przedszkole Samorządowe w Łęce Wielkiej |
| 27 | Aparat cyfrowy OLYM-PUS FE250 | 11-12-2007 | PS/KI/W/12 | 749,00 zł | Przedszkole Samorządowe w Poniecu |
| 28 | Laptop HP 620 T4500 WIN7HP PL KPL | 14-10-2010 | PS/KI/W/14 | 3 380,00 zł | Przedszkole Samorządowe w Poniecu |
| 29 | Komputer przenośny | 06.12.2012 | PS/KI/W/22 | 600,00 zł | Przedszkole Samorządowe w Poniecu |
| 30 | Komputery przenośne (5 sztuk) | 17.12.2012 | PS/KI/W/24 | 3 000,00 zł | Przedszkole Samorządowe w Poniecu |
| 31 | Zestaw nagłaśniający | 05.12.2013 | PS/KI/W/27 | 2 850,00 zł | Przedszkole Samorządowe w Poniecu |
| 32 | Telewizor Funaj 32 | 21.12.2010 | 110 | 1 199,00 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 33 | Telewizor Funaj | 21.12.2010 | 111 | 1 199,00 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 34 | Telewizor Samsung 32 | 14.12.2011 | 126 | 1 099,00 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 35 | Projektor Optoma EX610ST | 27.12.2011 | 128 | 2 952,00 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 36 | Laptop Dell Vostro | 20.01.2012 | 130 | 2 504,00 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 37 | Laptop Dell Vostro | 20.12.2013 | 146 | 2 564,00 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 38 | Laptop Dell Vostro | 20.12.2013 | 147 | 3 150,00 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 39 | Projektor Dell S 320 | 25.02.2014 | 148 | 2 899,00 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 40 | Notebook DELL CORE 2 DUO | 08.02.2011 r.  | SP.C/KI-W-11 | 50 357,65 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 41 | Aparat SONY DSCHX7 | 19.05.2011 r.  | SP.A/KI-W-53 | 1 184,37 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 42 | Notebook DELL CORE 2 DUO Moblie – 5 szt. | 05.12.2011 r.  | SP.A/KI-W-54 | 4 924,96 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 43 | Projektor Epson – 2 szt.  | 20.12.2012 r. | SP.A/KI-W-60 | 5 400,00 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 44 | Kserokopiarka TOSHIBA e-studio 181 | 19.03.2012 r. | SP.A/KI-W-57 | 2 460,00 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 45 | Projektor Epson | 15.03.2013 r. | SP.C/KI-A-20 | 2 700,00 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 46 | Projektor Epson – 4 szt. | 14.03.2013 r.  | SP.A/KI-W-61 | 10 800,00 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 47 | Notebook Dell Core 2 Duo Mobile 10 szt. | 20.02.2014 r.  | SP.C/KI-W-21 | 8 999,90 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 48 | Telewizor Samsung 46” | 02.12.2014 r. | SP.A/KI-W-68 | 3 400,00 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 49 | notebook 13,3" Dell Latitude 3330 | 18.06.2014 | SP.A/KI-W-64 | 2 699,00 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 50 | konsola Xbox+kinket | 02.12.2014 | SP.A/KI-W-69 | 1 600,00 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 51 | notebook Dell E6520 - 6szt | 23.12.2014 | SP.C/KI-W-23 | 9 151,20 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 52 | notebook Dell E6520 - 6szt | 23.12.2014 | SP.P/KI-W-13 | 9 151,20 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 53 | Projektor NEC (2 szt.) | 02-11-2017 | SP.C/KI-W34 | 6 933,63 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 54 | Komputer Dell (2 szt.) | 02-11-2017 | SP.C/KI-W96 | 5 984,40 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 55 | Komputer Serweri3; 4GBRAM | 15.11.2016 | SP.A/KI-W-91 | 2 270,00 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 56 | Projektor Dell S320 (3 szt.) | 28.12.2016 | SP.C/KI-W-29;30 | 9 792,00 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 57 | Laptop Dell E6420/4 - 3 szt. | 21-12-2015 | SP.A/KI-W-87 | 3 191,85 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 58 | Notebook Dell E6410 - 7 szt. | 13-08-2015 | SP.A/KI-W-15 | 7 060,20 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 59 | Projektor OPTOPMA X305ST | 20.02.2017 | SP.C/KI-W-31 | 3 265,00 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 60 | Drukarka Brother | 16-07-2015 | 158 | 902,00 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 61 | Drukraka Brother | 27-11-2015 | 163 | 610,01 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 62 | Laptop Dell | 27-11-2015 | 164 | 2 041,80 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 63 | Drukarka OKI | 22-12-2015 | 167 | 1 783,50 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 64 | Mobilna tablica interaktywna GEOMAX (2 szt.) | 22-12-2015 | 166/170 | 3 578,00 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 65 | TV LG | 06.10.2015 | 159 | 1 500,00 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 66 | Waga SECA | 19.11.2015 | 162 | 1 600,00 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 67 | Projektor NEC M323X | 13.12.2016 | 169 | 3 281,64 zł | Szkoła Podstawowa im. mjra Henryka Sucharskiego |
| 68 | Laptop DELL Vostro 3360 | 03.09.2013 | 013/19/13 | 1 999,00 zł | Urząd Miejski w Poniecu |
| 69 | Smartfon Samsung GT-19300 Galaxy SIII | 05.03.2014 | 013/2/14 | 1 249,99 zł | Urząd Miejski w Poniecu |
| 70 | Smartfon Samsung GT-18190 Galaxy SII MINI | 13.03.2014 | 013/5/14 | 849,99 zł | Urząd Miejski w Poniecu |
| 71 | Laptop LENOVO N200XPP | 16.05.2008 | 013/750/4/491/4/6 | 2 500,00 zł | Urząd Miejski w Poniecu |
| 72 | Laptop DELL XPS 15,6 | 22.12.2010 | 750/4/49/491/2/2 | 3 700,00 zł | Urząd Miejski w Poniecu |
| 73 | Laptop NTT corrino | 20.05.2011 | 013/491/414/11/11 | 2 200,00 zł | Urząd Miejski w Poniecu |
| 74 | Laptop Toshiba tecra ZA50 | 7.10.2014 | 011/8/14 | 4 560,00 zł | Urząd Miejski w Poniecu |
| 75 | Komputer przenośny NP/Compaq | 13.02.2013 | 013/750/491/4/13 | 1 920,00 zł | Urząd Miejski w Poniecu |
| 76 | Aparat fotograficzny Canon PC 1585 | 27.06.2012 | 013/808/UM/1/12 | 500,00 zł | Urząd Miejski w Poniecu |
| 77 | Laptop HP | 31.12.14 | 13/22/14 | 2 050,00 zł | Urząd Miejski w Poniecu |
| 78 | Tablet Lenovo YOGA3 | 30.11.2016 | 013/43/2016 | 1 149,00 zł | Urząd Miejski w Poniecu |
| 79 | Aparat cyfrowy CANON EOS 1200D | 28.06.2016 | 013/20/2016 | 1 999,00 zł | Urząd Miejski w Poniecu |
| 80 | Laptop Apple | 28.12.2016 | 011/18/2016 | 9 958,01 zł | Urząd Miejski w Poniecu |
| 81 | Apple iPhone 6 s 32GB Space Grey | 17.11.2016 | Nr ser.359156072879411 | 4 073,49 zł | Urząd Miejski w Poniecu |
| 82 | Apple iPhone 7 128 GB Black | 26.11.2016 | Nr ser.353841084526060 | 4 543,61 zł | Urząd Miejski w Poniecu |
| 83 | Apple iPhone 7 128 GB Black | 26.11.2016 | Nr ser.353841084792498 | 4 543,61 zł | Urząd Miejski w Poniecu |
| 84 | Apple iPhone 7 128 GB Black | 26.11.2016 | Nr ser.353841084487727 | 4 848,60 zł | Urząd Miejski w Poniecu |
| 85 | Samsung Galaxy S5 (G900F) LTE czarny | 05.06.2015 | 013/65/2015 | 599,00 zł | Urząd Miejski w Poniecu |
| 86 | Samsung Galaxy S5 (G900F) LTE czarny | 05.06.2015 | 013/66/2015 | 599,00 zł | Urząd Miejski w Poniecu |
| 88 | Apple iPhone 6 16GB grafitowy | 11.06.2015 | 013/68/2015 | 2 361,10 zł | Urząd Miejski w Poniecu |
| 89 | Tablety GoClever Quantum 101Mobile PRO 15 sztuk | 04.04.2017 | 013/06/2017-013/21/2017 | 9 003,60 zł | Urząd Miejski w Poniecu |
|  | Komputer przenośny DELLxPS - laptop | 2011.11.17 | SKE-87 | 2 980,00 zł | SP w Żytowiecku |
|  | Komputer przenosny DELL-laptop | 15.04.2013 | SKE98 | 2 140,00 zł | SP w Żytowiecku |
|  | Laptop Vostro 2520 | 25.10.2013r. | SKE-101 | 1 700,00 zł | SP w Żytowiecku |
|  | Komputer -Laptop LenovoX220WIN7COA | 27.01.2015 | SKE-112 | 2 250,00 zł | SP w Żytowiecku |
|  | Komputerpoleasingowy Lenovo-laptop | 09.11.2015 | SKE-117 | 1 300,00 zł | SP w Żytowiecku |
|  | Aparat cyfrowy panasonic DMC-FS28EP-K | 2012.11.20 | SKE-95 | 389,00 zł | SP w Żytowiecku |
|  | Kamera GoPro HD Hero4 Silver  | 24.05.2016 | RTY-66 | 1 549,00 zł | SP w Żytowiecku |
|  |  |  |  | 312 293,44 zł |  |

## *Załącznik nr 9*

**SZCZEGÓLNE WARUNKI UBEZPIECZENIA WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

**I. Ubezpieczenie od ognia i innych zdarzeń losowych.**

**Zakres ubezpieczenia:**

Zakres ubezpieczenia obejmujący szkody w mieniu, znajdującym się w miejscu określonym umową ubezpieczenia, a spowodowane **bezpośrednio lub pośrednio** niżej wymienionymi zdarzeniami:

1. pożar - działanie ognia, który przedostał się poza palenisko lub powstał bez paleniska i rozprzestrzenił się o własnej sile, a także pośrednie działalnie ognia - oddziaływanie wysokiej temperatury,
2. wybuch,
3. uderzenie pioruna,
4. upadek statku powietrznego,
5. silny wiatr – każde działanie wiatru o prędkości nie mniejszej niż 10,8 m/s,
6. deszcz ulewny – intensywny opad deszczu o współczynniku wydajności wynoszącym co najmniej 3, potwierdzonym przez IMIGW, przy braku możliwości uzyskania odpowiednich informacji z IMIGW wystąpienie deszczu ulewnego i rozmiaru szkód stwierdza się na podstawie stanu faktycznego i rozmiaru szkód w miejscu ich powstania bądź w bezpośrednim sąsiedztwie,
7. zalania w następstwie nieszczelnej stolarki okiennej i drzwiowej, nieszczelnych łącz zewnętrznych budynku oraz dachów, a także nieumyślnie pozostawionych otwartych otworów okiennych i drzwiowych, okien i świetlików dachowych, klap dymowych - podlimit 100.000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia,
8. grad,
9. wydostanie się mediów z urządzeń lub instalacji: wodno-kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania, technologicznej, klimatyzacyjnej, nieumyślne pozostawienie odkręconych kranów, itp.,
10. szkody polegające na awarii urządzeń lub instalacji wodno-kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania, technologicznej, klimatyzacyjnej (w tym szkody w przyłączach wodociągowo-kanalizacyjnych, centralnego ogrzewania, gazowych, elektrycznych powstałe w wyniku awarii) - podlimit 100.000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia,
11. uderzenie i najechanie pojazdu drogowego lub szynowego, zarówno obcego jak i własnego,
12. upadające drzewa i konary drzew, budowle, maszty, dźwigi i inne obiekty,
13. osuwania i zapadania się ziemi,
14. szkody spowodowane topnieniem, zaleganiem oraz ciężarem śniegu i lodu,
15. mróz – szkody powstałe w ubezpieczonym mieniu na skutek działania niskiej temperatury - poniżej 0° Celsjusza – podlimit 50.000 zł,
16. dym,
17. sadza,
18. huk ponaddźwiękowy - szkoda powstała w następstwie działania fali uderzeniowej wywołanej przez samoloty odrzutowe podczas przekraczania bariery dźwięku,
19. powódź
20. podtopienie – zalanie terenów bez wystąpienia wód z brzegów, w wyniku deszczu nawalnego oraz topnienia mas śniegu.
21. wody gruntowe – szkody powstałe wskutek zalania w następstwie podniesienia się wód gruntowych.
22. wandalizm - rozmyślne zniszczenie lub uszkodzenie ubezpieczonego mienia przez osoby trzecie z włączeniem graffiti (także podczas demonstracji, strajków, zamieszek itp.) – podlimit 100.000 zł (graffiti – 10 000,00 zł) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia,
23. przepięcia, za które uważa się powstałe z jakiejkolwiek przyczyny krótkotrwałe wzrosty napięcia przekraczające maksymalne dopuszczalne napięcie robocze w sieci i/lub instalacji zasilającej, teleinformatycznej lub instalacji antenowej, powodujące uszkodzenie bądź zniszczenie przedmiotu ubezpieczenia – podlimit 100.000 złotych na jedno i wszystkie zdarzenia.
24. zanieczyszczenie lub skażenie ubezpieczonego mienia w następstwie zdarzeń objętych zakresem ubezpieczenia.
25. katastrofa budowlana–szkody powstałe w ubezpieczonym mieniu wskutek niezamierzonego gwałtownego zniszczenia obiektu budowlanego lub jego części, w rozumieniu prawa budowlanego. **Podlimit 1 000 000 zł** na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia

**Koszty dodatkowe:**

1. koszty dodatkowe i szkody związane z prowadzeniem akcji ratowniczej, (m. in. dozór

 mienia, opłaty za przechowanie)

2. koszty dodatkowe i szkody związane z zabezpieczeniem mienia zagrożonego szkodą,

 zabezpieczeniem mienia po szkodzie oraz przed zwiększeniem rozmiarów szkody, łącznie z

 kosztami przekwaterowania osób i mienia, (nawet jeśli środki te były właściwe, chociażby okazały

 się nieskuteczne)

3. koszty dodatkowe i szkody związane z uprzątnięciem pozostałości po szkodzie, łącznie z

 kosztami rozbiórki, demontażu i wywiezienia pozostałości, koszty związane z usunięciem

 awarii oraz poszukiwaniem przyczyn awarii.(przyłączy wodociągowo-kanalizacyjnych, centralnego

 ogrzewania, gazowych, elektrycznych, klimatyzacji itp.)

4. koszty wynagrodzenia rzeczoznawców powołanych za zgodą zakładu ubezpieczeń, w celu

 ustalenia okoliczności bądź rozmiaru szkody.

Limit na koszty i szkody dodatkowe (odrębny od sum ubezpieczenia mienia) – 1.000.000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia

**Przedmiot ubezpieczenia:**

Budynki (również niezamieszkałe przez okres dłuższy niż 30 dni, a także te w trakcie przebudowy, remontu i modernizacji – z maksymalnym limitem odszkodowawczym w wysokości 500.000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia), budowle, maszyny, urządzenia, wyposażenie, niskocenne składniki majątku, zbiory biblioteczne, zbiory księgowe, dokumenty (w tym archiwa teczki), mienie osób trzecich, mienie pracownicze, gotówka, środki obrotowe, nakłady inwestycyjne.

**System ubezpieczenia na sumy stałe:**

Budynki, wiaty (wartość odtworzeniowa),

**System ubezpieczenia na pierwsze ryzyko:**

Budowle, maszyny, urządzenia, wyposażenie, niskocenne składniki majątku, zbiory biblioteczne, zbiory księgowe, dokumenty, mienie osób trzecich, mienie pracownicze, nakłady inwestycyjne (wartość odtworzeniowa), gotówka (wartość nominalna), środki obrotowe (cena zakupu)

**Miejsce ubezpieczenia**:

Teren Gminy Poniec (także podczas przenoszenia, przewożenia, użytkowania mienia poza lokalizacjami, w których jednostki prowadzą działalność)

Ograniczenia odszkodowawcze:

franszyza integralna: brak,

franszyza redukcyjna lub udział własny: brak.

**II. Ubezpieczenie od kradzieży, kradzieży z włamaniem i rabunku.**

**Zakres ubezpieczenia:**

Zakład ubezpieczeń odpowiada za szkody powstałe na skutek dokonania lub usiłowania dokonania kradzieży z włamaniem oraz rabunku, dewastacji, kradzieży zwykłej.

**1. kradzież z włamaniem** - zabór mienia, którego sprawca dokonał lub usiłował dokonać z

zamkniętego lokalu po usunięciu istniejących zabezpieczeń przy użyciu siły lub narzędzi, albo też w wyniku otwarcia zabezpieczenia kluczem podrobionym, dopasowanym lub oryginalnym, który zdobył przez kradzież z włamaniem z innego lokalu lub w wyniku rabunku, a także zabór mienia, dokonany przez sprawcę, który ukrył się w lokalu przed jego zamknięciem, a Ubezpieczony przy zastosowaniu należytej staranności, nie mógł ujawnić tego faktu, a sprawca pozostawił ślady, które mogą być użyte jako środki dowodowe.

**2. rabunek** - zabór ubezpieczonego mienia przy użyciu przemocy fizycznej lub groźby jej natychmiastowego użycia w stosunku do ubezpieczającego lub osób przez niego zatrudnionych, doprowadzając je do stanu nieprzytomności lub bezbronności, bądź doprowadzając do lokalu, schowka lub pojazdu osobę posiadającą klucze i zmuszając ją do otworzenia albo otwarcia kluczami zrabowanymi.

**3. dewastacja** - rozmyślne uszkodzenie lub zniszczenie ubezpieczonego mienia (związane z ryzykiem

 kradzieży z włamaniem, rabunku lub kradzieży zwykłej) przez osoby trzecie.

**4**. **kradzież zwykła** - zabór mienia inny niż w następstwie włamania w tym również z pomieszczeń

 nie posiadających wystarczających zabezpieczeń przeciwkradzieżowych - limit na jedno i wszystkie

zdarzenia w okresie ubezpieczenia 10 000 zł

**Koszty dodatkowe:**

- koszty naprawy zabezpieczeń (w tym elewacji zewnętrznej, szyb i drzwi zewnętrznych),

- koszty dodatkowe i szkody związane z zabezpieczeniem mienia przed szkodą/zwiększeniem

 rozmiarów szkody,

- koszty dodatkowe i szkody związane z uprzątnięciem pozostałości po szkodzie, łącznie z kosztami

 rozbiórki, demontażu i wywiezienia pozostałości,

- koszty wynagrodzenia rzeczoznawców powołanych za zgodą zakładu ubezpieczeń, w celu

 ustalenia okoliczności bądź rozmiaru szkody

Limit na koszty dodatkowe (odrębny od sum ubezpieczenia mienia) – 50 000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia

**Przedmiot ubezpieczenia:**

Maszyny, urządzenia, wyposażenie, niskocenne składniki majątku, stałe elementy budynków, zbiory biblioteczne, zbiory księgowe, dokumenty (w tym archiwa teczki) , mienie osób trzecich, mienie pracowników (wartość odtworzeniowa), gotówka w lokalu, w transporcie oraz w zamkach do toalet (wartość nominalna), środki obrotowe (cena zakupu)

**System ubezpieczenia na pierwsze ryzyko**

**Miejsce ubezpieczenia:**

Teren Gminy Poniec (także podczas przenoszenia, przewożenia, użytkowania mienia poza lokalizacjami, w których jednostki prowadzą działalność)

Ograniczenia odszkodowawcze:

franszyza integralna: brak,

franszyza redukcyjna lub udział własny: brak

**III. Ubezpieczenie szyb i innych przedmiotów od stłuczenia.**

**Zakres ubezpieczenia:**

Zakład ubezpieczeń odpowiada za szkody powstałe wskutek rozbicia, stłuczenia oraz pęknięcia ubezpieczonych przedmiotów. Za szkodę uważa się utratę lub ubytek wartości ubezpieczonych przedmiotów z powodu ich zniszczenia lub uszkodzenia.

**Przedmiot ubezpieczenia:**

szyby okienne i drzwiowe, oszklenia ścienne i dachowe, gabloty reklamowe, szyldy, neony, tablice świetlne i itp.

**System ubezpieczenia na pierwsze ryzyko**

**Miejsce ubezpieczenia**:

Elementy szklane zlokalizowane na terenie Gminy Poniec.

Ograniczenia odszkodowawcze:

franszyza integralna, franszyza redukcyjna, udział własny – brak

**IV. Ubezpieczenie od wszystkich ryzyk**

**Zakres ubezpieczenia :**

Ubezpieczeniem objęte są wszelkie szkody materialne, polegające na utracie, zniszczeniu lub uszkodzeniu ubezpieczonego mienia, na skutek nagłego, przypadkowego i nieprzewidzianego zdarzenia w miejscu i w trakcie okresu ubezpieczenia, uniemożliwiającego dalsze spełnianie zamierzonych funkcji.

Do szkód objętych ubezpieczeniem zalicza się w szczególności szkody wynikłe w następstwie:

1. działania człowieka – niewłaściwej obsługi sprzętu tj. nieostrożność, zaniedbanie, niewłaściwe

 użytkowanie, brak kwalifikacji, błędy serwisowe, jak również świadome i celowe zniszczenia przez

 osoby trzecie (dewastacja, sabotaż),

2. kradzieży z włamaniem i rabunku,

3. kradzieży zwykłej (zabór mienia inny niż w następstwie włamania w tym również z pomieszczeń

 nie posiadających wystarczających zabezpieczeń przeciwkradzieżowych) - limit 20.000 zł na jedno

 i wszystkie zdarzenia,

4. ognia i innych zdarzeń losowych (w pełnym zakresie),

5. wad produkcyjnych i technologicznych tj. błędów konstrukcyjnych, wadliwego materiału, zbyt

 wysokiego lub zbyt niskiego napięcia w sieci instalacji elektrycznej, szkód przepięciowych i

 pochodnych powstałych w związku z uderzeniem pioruna,

6. przenoszenia i przemieszczania mienia.

Ubezpieczenie obejmuje także sprzęt nieeksploatowany w momencie zajścia szkody.

**Ubezpieczenie nośników danych.**

* dane np. informacje zawarte w zbiorach danych, licencjonowane systemy operacyjne, licencjonowane programy standardowe produkcji seryjnej, programy użytkownika produkcji indywidualnej,
* oraz wymienialne nośniki danych np.: dyskietki, taśmy magnetyczne itp.

**Przedmiot ubezpieczenia**:

sprzęt elektroniczny przenośny, wymienne nośniki danych, zbiory danych, oprogramowanie.

**System ubezpieczenia:**

1. sprzęt elektroniczny przenośny na sumy stałe według wartości odtworzeniowej,

2) wymienne nośniki danych, zbiory danych, oprogramowanie na pierwsze ryzyko według wartości odtworzeniowej

**Miejsce ubezpieczenia:**

RP (także podczas przenoszenia, przewożenia, użytkowania mienia poza lokalizacjami, w których jednostki prowadzą działalność)

Ograniczenia odszkodowawcze:

franszyza integralna: brak,

franszyza redukcyjna lub udział własny: brak Udział własny w klauzuli sprzętu elektronicznego przenośnego: maksymalnie 25%

Ograniczenia odszkodowawcze korzystniejsze dla Ubezpieczającego zawarte są w formularzu „Zakres ryzyk podlegających ocenie przez Zamawiającego” i są dodatkowo punktowane.

**V. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej.**

1. **OC w związku z prowadzoną działalnością i posiadanym mieniem**

**Zakres ubezpieczenia:**

Zakład ubezpieczeń udziela ochrony ubezpieczeniowej, gdy w związku z określoną w statucie Gminy Poniec oraz jednostek organizacyjnych gminy oraz innych przepisach prawa działalnością, w szczególności: Ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (DZ. U. z 2009 r., nr 157, poz. 1240, z późn. zmianami) i posiadanym mieniem, ubezpieczony w następstwie czynu niedozwolonego (**OC deliktowa**) lub niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania (**OC kontraktowa**), zobowiązany jest do naprawienia szkody wyrządzonej osobie trzeciej (za osobę trzecią uważa się również pracowników ubezpieczonego oraz ich osoby bliskie) w następstwie spowodowania śmierci, uszkodzenia ciała lub wywołania rozstroju zdrowia (szkoda osobowa), uszkodzenia lub zniszczenia mienia (szkoda rzeczowa). Zakresem ubezpieczenia są objęte również korzyści, które mógł osiągnąć poszkodowany, gdyby mu nie wyrządzono szkody osobowej lub rzeczowej (utracone korzyści) oraz czyste straty finansowe rozumiane jako szkody nie będące szkodami rzeczowymi lub osobowymi.

Zakład ubezpieczeń jest zobowiązany do zapłacenia odszkodowania w granicach odpowiedzialności cywilnej ubezpieczonego za szkody wyrządzone **na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, nie więcej jednak niż **do wysokości** przyjętej w umowie ubezpieczenia **sumy gwarancyjnej**.

Zakład ubezpieczeń **nie ma prawa regresu do pracowników gminnych jednostek organizacyjnych**, którzy wyrządzili szkodę, za którą ubezpieczony ponosi odpowiedzialność (art. 828 kodeksu cywilnego- prawo regresu do pracownika chyba, że umówiono się inaczej).

Zakres odpowiedzialności cywilnej gminy obejmuje również szkody wyrządzone wskutek wykonywania przez funkcjonariuszy publicznych zadań z zakresu administracji publicznej.

Ubezpieczenie z tego tytułu obejmuje:

1. odpowiedzialność za szkody spowodowane wydaniem lub zaniechaniem wydania decyzji (art.417¹§2 i§3 k.c.)
2. odpowiedzialność za szkody wyrządzone niezgodnym z prawem działaniem lub zaniechaniem przy wykonywaniu władzy publicznej przez Gminę oraz przez jednostki organizacyjne Gminy i jej pracowników w rozumieniu art.417 k.c.

Ubezpieczenie obejmuje także szkody powstałe w następstwie **rażącego niedbalstwa**.

Ubezpieczenie obejmuje również **odpowiedzialność cywilną jednostek OSP** z terenu Gminy Poniec oraz **odpowiedzialność cywilną członków OSP** za szkody powstałe podczas wykonywania zadań / podejmowanych działań w ramach członkostwa w OSP.

Ubezpieczenie obejmuje również **zobowiązania wzajemne**, gdyby pomiędzy ubezpieczonymi (Jednostkami Organizacyjnymi Gminy Poniec) objętymi tą samą umową ubezpieczenia powstały roszczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej.

Odpowiedzialność cywilna obejmuje szkody powstałe między innymi:

1. realizacją wszystkich zadań publicznych o znaczeniu lokalnym, z wyłączeniem zadań powierzonych innym podmiotom,
2. realizacją przez Gminę Poniec zadań określonych w ustawie o samorządzie gminnym,
3. realizacją zadań własnych gminy, do których należą miedzy innymi: zadania z zakresu infrastruktury technicznej, porządku i bezpieczeństwa publicznego, ładu przestrzennego i ekologicznego oraz infrastruktury społecznej,
4. zadaniami zleconymi z zakresu administracji rządowej przekazywane przez ustawy oraz na drodze porozumień,
5. organizacją i przygotowaniem i przeprowadzeniem wyborów powszechnych oraz referendów,
6. wykonywaniem zadań gminy przez organy stanowiące i wykonawcze (Rada Gminy, Burmistrz),
7. innymi zadaniami, określonymi w aktach prawnych organów gminy (np.: Rady Gminy, Burmistrza Gminy), poleceniami Burmistrza, oraz innymi przepisami prawa,
8. zadaniami związanymi z funkcjonowaniem jednostek pomocniczych oraz organizacyjnych gminy i realizacją ich zadań statutowych,

**Ustala się następujące podlimity i warunki szczególne:**

**OC z tytułu zarządzania drogami** – szkody powstałe między innymi:

 - wskutek złego stanu nawierzchni drogi, wynikającego z uszkodzeń w postaci

 pojedynczych wyboi lub zapadnięcia części ziemi ,

 - z powodu śliskiej nawierzchni, w tym śliskości zimowej,

 - na skutek przeszkód w postaci wszelkiego rodzaju przedmiotów i materiałów porzuconych lub naniesionych na drogę, w tym także rozlane na powierzchni drogi śliskie ciecze,

 - w związku z nienormatywną skrajnią poziomą lub pionową drogi, spowodowaną zadrzewieniem lub zabudową,

 - wskutek braku, bądź braku widoczności odpowiedniego znaku drogowego,

 - w wyniku pojedynczych wyrw w poboczach drogi lub jego zaniżenia,

 - w konsekwencji prowadzonych prac na drodze przy użyciu specjalistycznego sprzętu (maszyny budowlane),

 - w wyniku wadliwie działającej sygnalizacji świetlnej,

 - z powodu zalania nieruchomości, w związku z awarią urządzeń kanalizacji deszczowej ,

 - w związku z uszkodzeniem lub brakiem włazów kanalizacji deszczowej,

- podczas wykonywania prac związanych z budową lub przebudową dróg, chodników i placów

- wyrządzone osobom trzecim przez podwykonawców ubezpieczającego, z zachowaniem prawa do regresu

Do dróg gminnych, wewnętrznych, osiedlowych oraz powiatowych powierzonych w zarząd Gminie Poniec zalicza się również całą infrastrukturę drogową (np. drzewa w pasie drogowym, wpusty uliczne, studzienki kanalizacyjne, kanalizacja deszczowa, oświetlenie uliczne, przystanki i wiaty autobusowe, mosty, kładki, przepusty, kosze wiszące na kwiaty, urządzenia melioracyjne, chodniki).

Długość dróg w zarządzie Gminy Poniec wynosi 66,649 km dróg gminnych

**OC z tytułu zalań i przepięć** -szkody powstałe m.in.:

 - w następstwie działania, eksploatacji lub awarii instalacji wodociągowych, kanalizacyjnych oraz centralnego ogrzewania (zalania),

 - w następstwie nieszczelnej stolarki okiennej i drzwiowej, a także nieszczelnych złącz zewnętrznych budynku oraz dachów (zalania),

- w następstwie zmian poziomu napięcia roboczego ponad dopuszczalne granice napięcia nominalnego w sieci instalacji elektrycznej wskutek przerwania przewodu neutralnego - zerowego (przepięcia).

**OC najemcy** - szkody rzeczowe w nieruchomościach i rzeczach ruchomych, z których ubezpieczony korzystał na podstawie umowy najmu, dzierżawy, leasingu, użytkowania lub innej podobnej formy. Ubezpieczenie obejmuje odpowiedzialność cywilną za szkody wynikłe z czynów niedozwolonych (OC delikt) oraz odpowiedzialność cywilną kontraktową z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umów (OC kontrakt). Ubezpieczenie obejmuje również zobowiązania wzajemne, gdyby pomiędzy ubezpieczonymi (Jednostkami Organizacyjnymi Gminy Poniec) objętymi tą samą umową ubezpieczenia powstały roszczenia z tytułu OC najemcy

.

**OC pracodawcy** – w zakres ubezpieczenia wchodzą między innymi szkody za które odpowiada ubezpieczony, gdy w okresie trwania ubezpieczenia w związku z prowadzeniem działalności oraz posiadaniem mienia używanego w tej działalności, zaistnieją zdarzenia działania lub zaniechania, w następstwie których ubezpieczony zobowiązany będzie do naprawienia szkód poniesionych przez jego pracowników oraz ich osób bliskich (także w pojazdach pracowników i ich osób bliskich) .

**OC organizatora imprez niepodlegającym obowiązkowemu ubezpieczeniu OC** – szkody wyrządzone uczestnikom w wyniku przeprowadzania imprezy sportowej, artystycznej, rozrywkowej i innej z włączeniem użycia sztucznych ogni.

Za **uczestnika** uważa się osobę fizyczną znajdującą się na obszarze albo osobę prawną, której przedstawiciele znajdują się na obszarze, na którym przeprowadzana jest impreza sportowa, artystyczna albo rozrywkowa w charakterze widza, wykonawcy, zawodnika, sędziego, obsługi techniczno-administracyjnej w czasie trwania imprezy. Ochroną ubezpieczeniową objęte są wszystkie imprezy organizowane czy współorganizowane przez jednostki organizacyjne Gminy Poniec bez konieczności każdorazowego zgłaszania imprezy

**OC organizatora wycieczek** - szkody spowodowane w związku z organizacją i przeprowadzaniem wycieczek szkolnych, krajoznawczo-turystycznych i innych, których organizatorem, bądź współorganizatorem są Gmina Poniec a lub jej jednostki organizacyjne. Zakres terytorialny: cały świat z wyjątkiem USA, Kanady. Australii, Nowej Zelandii.

**OC z tytułu świadczenia usług gastronomicznych** - szkody spowodowane zatruciami pokarmowymi i ich następstwami.

**OC za szkody powstałe w mieniu przechowywanym, kontrolowanym lub chronionym przez ubezpieczonego** – w zakres ubezpieczenia wchodzą między innymi szkody rzeczowe w mieniu przechowywanym, kontrolowanym, chronionym, dozorowanym przez ubezpieczonego, w tym także w mieniu przyjętym w celu wykonania usługi. Ubezpieczenie obejmuje odpowiedzialność cywilną za szkody wynikłe z czynów niedozwolonych (OC delikt) oraz odpowiedzialność cywilną kontraktową z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umów (OC kontrakt)

**OC za podwykonawców**- szkody wyrządzone przez podwykonawców i za które odpowiedzialność ponosi ubezpieczony- z prawem do regresu

**OC z tytułu posiadania pojazdów niepodlegających obowiązkowemu ubezpieczeniu OC posiadaczy pojazdów mechanicznych**

**Koszty dodatkowe** - ponadto zakład ubezpieczeń jest zobowiązany (w granicach sum gwarancyjnych) do:

- pokrycia kosztów wynagrodzenia rzeczoznawców powołanych za zgodą zakładu ubezpieczeń,

 w celu ustalenia okoliczności bądź rozmiaru szkody,

- zwrotu uzasadnionych okolicznościami danego zdarzenia niezbędnych kosztów, mających na

 celu zapobieżenie zwiększeniu się szkody,

- pokrycia niezbędnych kosztów sądowej obrony przed roszczeniami osoby trzeciej, w sporze

 prowadzonym na polecenie zakładu ubezpieczeń lub za jego zgodą,

- pokrycia kosztów postępowania pojednawczego, prowadzonego w związku ze zgłoszonymi

 roszczeniami odszkodowawczymi, o ile zakład ubezpieczeń wyraził na to zgodę.

Ograniczenia odszkodowawcze:

franszyza integralna: brak,

franszyza redukcyjna lub udział własny: brak

**VI. Ubezpieczenia NNW**

**NNW uczestników imprez rekreacji ruchowej**

**Zakres ubezpieczenia:**

Następstwa nieszczęśliwych wypadków w czasie trwania imprez rekreacji ruchowej organizowanych przez Gminę i jej jednostki organizacyjne:

- śmierć w następstwie NNW – suma ubezpieczenia 3.000 zł,

- trwały uszczerbek na zdrowiu – suma ubezpieczenia 3.000 zł,

- koszty nabycia protez i środków pomocniczych – suma ubezpieczenia 750 zł,

- koszty przeszkolenia zawodowego inwalidów – suma ubezpieczenia 750 zł,

- koszty leczenia – suma ubezpieczenia 600 zł,

- świadczenie za pobyt w szpitalu – suma ubezpieczenia 3 000 zł.

Ubezpieczony: uczestnicy imprez rekreacji ruchowej organizowanych przez Gminę i jej jednostki organizacyjne – 250 osób

**System ubezpieczenia - ma ubezpieczenia na osobę – polisa bezimienna.**

**NNW strażaków (członków OSP i MDP)**

**Zakres ubezpieczenia:**

Następstwa nieszczęśliwych wypadków podczas wykonywania czynności statutowych dla członków ochotniczej straży pożarnej (w tym: młodzieżowych drużyn pożarniczych), na podstawie art. 32 ust. 3 pkt. 2 Ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 1991 r., Nr 81, poz. 351, z późn. zm.).

**Ubezpieczony: 14 jednostek – ok. 140 osób:**

- śmierć w następstwie NNW – suma ubezpieczenia 10 000 zł,

- trwały uszczerbek na zdrowiu – suma ubezpieczenia 10 000 zł,

- koszty nabycia protez i środków pomocniczych – suma ubezpieczenia 2 500 zł,

- koszty przeszkolenia zawodowego inwalidów – suma ubezpieczenia 2 500 zł,

- koszty leczenia – suma ubezpieczenia 2 000 zł,

- świadczenie za pobyt w szpitalu – suma ubezpieczenia 10 000 zł.

Ubezpieczenie dotyczy ćwiczeń i akcji + droga do i z jednostki (remizy).

**System ubezpieczenia- suma ubezpieczenia na osobę – polisa bezimienna.**

**Ubezpieczenie NNW bezrobotnych**

**Zakres ubezpieczenia:**

Następstwa nieszczęśliwych wypadków bezrobotnych wykonujących roboty publiczne lub prace społecznie użyteczne na rzecz Gminy / jednostki organizacyjnej, w czasie pracy oraz w drodze do/z pracy.

* + śmierć w następstwie NNW – suma ubezpieczenia 5.000 zł,
	+ trwały uszczerbek na zdrowiu – suma ubezpieczenia 5.000 zł,
	+ koszty nabycia protez i środków pomocniczych – suma ubezpieczenia 750 zł,
	+ koszty przeszkolenia zawodowego inwalidów – suma ubezpieczenia 750 zł,
	+ koszty leczenia – suma ubezpieczenia 600 zł,
	+ jednorazowe świadczenie za pobyt w szpitalu – suma ubezpieczenia 250 zł.

**Ubezpieczony:** Bezrobotni bez prawa do zasiłku, korzystający ze świadczeń pomocy społecznej, wykonujących prace społecznie użyteczne – 4 osoby

**System ubezpieczenia - ma ubezpieczenia na osobę – polisa bezimienna**

**VII. Świadczenia przysługujące członkowi ochotniczej straży pożarnej lub członkom rodziny poszkodowanego w oparciu o art. 26 Ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 1991 r., Nr 81, poz. 351, z późn. zm.).**

**Zakres ubezpieczenia:**

Szkody powstałe podczas działań ratowniczych i ćwiczeń. Wysokość świadczenia ustalana na podstawie odrębnych aktów prawnych.

**Ubezpieczony:**

Gmina Poniec w zakresie roszczeń członków OSP – 50 osób

**System ubezpieczenia - polisa imienna.**

**VIII. Ubezpieczenia komunikacyjne.**

**Zakres ubezpieczenia:**

**1.** **Obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych**

 – zgodnie z Ustawą z dnia 22 maja 2003r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym

 Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz. U. z 2003r., nr

 124, poz. 1152, z późn. zm.)

**2. Ubezpieczenie AutoCasco:**

a) terytorium ubezpieczenia – Polska + Europa

b) suma ubezpieczenia (wartość rynkowa pojazdu) w oparciu o Info-Expert, dla pojazdów nowo

 zakupionych wartość z faktury zakupu,

c) zakres ubezpieczenia pełny z ryzykiem kradzieży,

d) zniesienie amortyzacji wszystkich części, udziału własnego oraz franszyz,

e) rozliczenie kosztów naprawy pojazdu wg. faktur (udokumentowanych kosztów naprawy).

f) parkowanie po szkodzie, transport, holowanie z miejsca wypadku, do czasu dokonania

 oględzin przez Zakład Ubezpieczeń do kwoty 3.000 zł,

g) brak konsumpcji sumy ubezpieczenia w przypadku wypłaty odszkodowania przez Zakład

 Ubezpieczeń.

h) za szkodę całkowitą uznaje się szkodę przekraczającą 70% wartości pojazdu

i) ubezpieczenie obejmuje również wyposażenie pojazdu oraz zabudowę przeznaczoną do celów specjalnych np. pożarniczych

**3. Ubezpieczenie Assistance:**

Udzielenie pomocy assistance w przypadku stłuczki lub wypadku komunikacyjnego. Pomoc powinna obejmować naprawę pojazdu na miejscu zdarzenia (o ile jest to możliwe), holowanie pojazdu do najbliższego punktu obsługi (jeżeli naprawa na miejscu jest niemożliwa), a także holowanie pojazdu poszkodowanego, jeżeli doszło do stłuczki/wypadku i winę ponosi Ubezpieczony. Ubezpieczenie dotyczy samochodów osobowych, ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony

**4. Ubezpieczenie NNW kierowcy i pasażerów.**

Suma ubezpieczenia – 10.000 PLN na osobę

Śmierć w wyniku wypadku – 100% sumy ubezpieczenia

Uszczerbek na zdrowiu – 1% sumy ubezpieczenia za każdy 1% uszczerbku na zdrowiu.

**Wymagane klauzule:**

* + - 1. **Definicje:**
* **wartości odtworzeniowej** (dotyczy ubezpieczeń - I, II, III, IV, V):

Za wartość odtworzeniową należy rozumieć koszt przywrócenia mienia do stanu nowego lecz nieulepszonego:

- dla budynków i budowli - bez względu na stopień zużycia, wartość odpowiadająca kosztom odbudowy z uwzględnieniem tych samych wymiarów, materiałów i technologii (o ile to możliwe), konstrukcji i standardu wykończenia, powiększone o koszt transportu, dojazdu, montażu, cła i inne (jeżeli występują),

- dla maszyn, urządzeń, wyposażenia, niskocennych składników majątku, zbiorów bibliotecznych dokumentów, mienia osób trzecich, nakładów inwestycyjnych, sprzętu elektronicznego – bez względu na stopień zużycia technicznego koszty zakupu, naprawy lub wytworzenia nowego przedmiotu tego samego rodzaju, typu lub mocy oraz o tych samych lub najbardziej zbliżonych parametrach, powiększone o koszt transportu, dojazdu, montażu, cła i inne (jeżeli występują).

- dla szyb i innych przedmiotów szklanych – bez względu na stopień zużycia technicznego koszty zakupu, naprawy lub wytworzenia nowego przedmiotu tego samego rodzaju oraz o tych samych bądź jak najbardziej zbliżonych parametrach powiększone o koszt usług ekspresowych, transportu, montażu i demontażu, ustawienia dźwigu i rusztowań, cła i inne (jeżeli występują)

**b) pozostałe:**

**-** przez **budowle** rozumie sięmienie zaksięgowane w gr. II KŚT.

**- przez maszyny, urządzenia, wyposażenie** rozumie się mienie zaksięgowane w grupach 3-8 rejestru środków trwałych, z wyjątkiem pojazdów, sprzętu elektronicznego oraz zbiorów bibliotecznych.

- przez **niskocenne składniki majątku** rozumie się pozostałe mienie będące własnością Gminy Poniec, niezakwalifikowane do innych kategorii określonych w SIWZ.

c) szkoda – zdarzenie polegające na: zniszczeniu, uszkodzeniu lub utracie ubezpieczonego mienia (szkoda rzeczowa); śmierć, uszkodzenie ciała, rozstrój zdrowia (szkoda osobowa); szkody nie pozostające w normalnym związku przyczynowym ze szkodami rzeczowymi lub osobowymi (czysta strata finansowa).

d) pracownik - osoba zatrudniona przez ubezpieczonego na podstawie umowy o pracę, powołania, mianowania, wyboru oraz umów cywilno-prawnych, za pracownika uważa się również praktykanta, wolontariusza, stażystę, pracownika tymczasowego

e) Osoba bliska ubezpieczonego (pracownika ubezpieczonego) – współmałżonek, rodzice, dziadkowie, dzieci, wnuki, rodzeństwo, teściowie, zięć, synowa, ojczym, macocha, pasierb, konkubent.

**2. Klauzula Leeway** (dotyczy ubezpieczeń na sumy stałe – I, IV)

Zakład ubezpieczeń oświadcza, że postanowienia dotyczące niedoubezpieczenia nie znajdą zastosowania jeżeli odtworzeniowa wartość przedmiotu ubezpieczenia nie będzie wyższa o więcej niż 30 % od podanej sumy ubezpieczenia.

**3. Klauzula zabezpieczeń przeciwkradzieżowych** (dotyczy ubezpieczeń – II, IV)

Za wystarczające zabezpieczenie uznawane będzie posiadanie w drzwiach jednego zamka wielozastawkowego. Przez zamek wielozastawkowy rozumie się zamek, do którego klucz posiada więcej niż dwa nacięcia prostopadłe do pióra klucza. Nie będzie wymogu posiadania krat, rolet, żaluzji antywłamaniowych, okiennic, szyb o podwyższonej odporności na włamanie, alarmów itp. Wszystkie okna i drzwi prowadzące do lokalu, w którym znajduje się ubezpieczone mienie, powinny być w należytym stanie technicznym, właściwie osadzone i zamknięte. Powyższe zapisy nie dotyczą pomieszczenia, w których przechowywana jest gotówka.

**4. Klauzula ubezpieczenia urządzeń zewnętrznych**(dotyczy ubezpieczeń - II, IV, )

Ochroną ubezpieczeniową od ryzyka kradzieży objęte są urządzenia zewnętrzne należące do Gminy Poniec, zainstalowane na budynkach lub budowlach stanowiących własność lub użytkowanych przez Gminę. Urządzenia powinny być zainstalowane i zabezpieczone w taki sposób, aby ich wymontowanie nie było możliwe bez pozostawienia śladów użycia siły lub narzędzi. Limit 20 000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia.

**5. Klauzula sprzętu przenośnego** (dotyczy ubezpieczenia – IV)

Zakres ubezpieczenia rozszerza się o szkody w przenośnym sprzęcie elektronicznym, używanym do prac służbowych przez ubezpieczającego lub jego pracowników poza miejscem ubezpieczenia. Zakład ubezpieczeń ponosi odpowiedzialność również za szkody powstałe wskutek kradzieży z włamaniem z pojazdu pod warunkiem, że:

pojazd ten posiada twardy dach (jednolita sztywna konstrukcja),

w chwili kradzieży był prawidłowo zamknięty na klucz,

sprzęt pozostawiony w pojeździe został zamknięty w bagażniku lub w innym schowku, stanowiącym seryjne wyposażenie pojazdu,

sprzęt został skradziony w godz. 6.00 – 22.00, przy czym ograniczenie to nie dotyczy przypadku kradzieży, gdy pojazd zaparkowany został na parkingu strzeżonym, bądź innym miejscu o ograniczonym dostępie, albo znajdował się w garażu zamkniętym.

Zakres terytorialny: RP.

**6. Klauzula Lokalizacyjna** (dotyczy ubezpieczeń – I, II, III, IV, V)

Zakład ubezpieczeń udziela ochrony ubezpieczeniowej dla nowych lokalizacji przejętych w zarząd bądź administrację bądź innego prawa na ubezpieczającego - konieczność potwierdzenia w/w faktu do ZU w terminie 90 dni.

**7. Klauzula Inwestycyjna** (dotyczy ubezpieczeń –I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII)

Zakład ubezpieczeń udziela ochrony ubezpieczeniowej dla wszelkich składników majątku, nakładów adaptacyjnych, mienia remontowanego i modernizowanego oraz inwestycji tj. rzeczy nabywanych przez ubezpieczającego podczas trwania umowy ubezpieczenia na podstawie umów sprzedaży, bądź innych umów, na mocy których powstaje po stronie ubezpieczającego prawo do używania rzeczy (leasing, najem, użytkowanie etc.) od dnia zawarcia umowy w odniesieniu do takiej rzeczy, niezależnie od momentu przejścia własności bądź innego prawa na ubezpieczającego tj wpisu do ewidencji KRŚT.

– limit 50 % sumy ubezpieczenia dla danej grupy KRŚT mienia

- rozliczenie w ciągu 30 dni po zakończeniu okresu ubezpieczenia

**8. Klauzula pokrycia szkód w wyniku prowadzenia prac budowlanych lub remontowych.** (dotyczy ubezpieczeń – I, II, III, IV)

Na podstawie niniejszej klauzuli zakres ubezpieczenia rozszerza się o szkody powstałe w związku z prowadzonymi przez Ubezpieczonego lub na jego zlecenie w miejscu ubezpieczenia robotami budowlanymi lub remontowymi (rozumianymi zgodnie z prawem budowlanym), z wyłączeniem robót budowlanych, na prowadzenie których wymagane jest pozwolenie na budowę. Podlimit na jedno i wszystkie zdarzenia wynosi 100 000 zł

**9. Klauzula zgłoszenia do ubezpieczenia (**dotyczy ubezpieczeń komunikacyjnych**)**

Zakład Ubezpieczeń obejmuje automatycznie ochroną ubezpieczeniową od dnia rejestracji pojazdy fabrycznie nowe zakupione przez Ubezpieczającego, pod warunkiem zgłoszenia do ubezpieczyciela wszelkich danych niezbędnych do identyfikacji pojazdu w terminie do 3 dni roboczych od dnia zakupu pojazdu.

**10. Klauzula prolongaty** (dotyczy ubezpieczeń - I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII)

W razie braku płatności składki lub jej pierwszej raty w ustalonym terminie, Ubezpieczyciel wyznaczy kolejny termin oraz wezwie na piśmie Ubezpieczającego do jej opłacenia. Brak płatności składki lub jej pierwszej raty, w pierwszym terminie nie powoduje braku ochrony ubezpieczeniowej.

**11. Klauzula zgłaszania szkód** (dotyczy ubezpieczeń - I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII)

Zgłaszanie szkód winno nastąpić w terminie określonym w trybie obsługi roszczeń ubezpieczeniowych. Niedopełnienie obowiązku zgłoszenia szkody w określonym terminie może być przyczyną odmowy wypłaty odszkodowania lub zmniejszenia jego wartości jedynie, gdy było ono następstwem rażącego niedbalstwa lub winy umyślnej i miało wpływ na ustalenie okoliczności powstania szkody lub jej rozmiaru.

**12**. **Klauzula wypłaty zaliczki** (dotyczy ubezpieczeń - I, II ,III, IV)

Jeżeli Zakład Ubezpieczeń potwierdzi odpowiedzialność za powstałą szkodę, wypłaca w ciągu 10 dni roboczych od daty zgłoszenia szkody, zaliczkę na poczet przyszłego odszkodowania w wysokości 50% szacunkowej wartości szkody stwierdzonej kosztorysem własnym lub obcym. Pozostała cześć odszkodowania wypłacana będzie  zgodnie z § 5 Istotnych Postanowień Umowy.

**13. Klauzula likwidacji szkód** (dotyczy ubezpieczeń - I, II ,III, IV)

Bez względu na stopień umorzenia księgowego lub zużycia technicznego odszkodowanie wypłacane jest w pełnej wysokości – wg faktur lub kosztorysów ( dla zadań własnych Gminy Poniec) za naprawę, a w przypadku nie odtwarzania składnika majątku - w wartości rzeczywistej, rozumianej jako suma ubezpieczenia podana w umowie pomniejszona o zużycie techniczne.

**14. Klauzula braku materiałów (dotyczy ubezpieczeń - I, II ,III, IV)**

W przypadku braku możliwości odtworzenia uszkodzonej części składowej ubezpieczonego mienia przy wykorzystaniu tych samych materiałów i technologii, Zakład Ubezpieczeń pokryje koszty zakupu, bądź odbudowy całości ubezpieczonego mienia

**15. Klauzula likwidacji mienia bez dokumentacji księgowej (dotyczy ubezpieczeń - I, II )**

Zakład Ubezpieczeń przyjmuje do wiadomości, iż dla pewnej części mienia znajdującego się na nieruchomości będącej własnością Gminy Poniec brak jest dokumentacji księgowej i nabycia. W takim przypadku Zakład Ubezpieczeń oświadcza, że gdy wystąpi szkoda w/w mieniu odstąpi od wymogu przedłożenia przez Ubezpieczonego dokumentacji księgowej, a do ustalenia zakresu i wysokości szkody posłuży dokumentacja ofertowa na przywrócenie mienia do stanu sprzed szkody przedłożona przez Ubezpieczonego, która będzie podlegała weryfikacji przez Ubezpieczyciela. Podlimit na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia wynosi 20.000,00 zł.

**16. Klauzula ubezpieczenia budynków w budowie (dotyczy ubezpieczeń – I)**

Na podstawie niniejszej klauzuli za przedmiot ubezpieczenia od ognia i innych zdarzeń losowych przyjmuje się również budynki w budowie (oraz ich stałe elementy), których inwestorem jest Ubezpieczony. Ubezpieczyciel odpowiada za szkody wyrządzone następującymi zdarzeniami: ogień, uderzenie pioruna, wybuch, upadek statku powietrznego lub jego elementów, huragan, deszcz nawalny, grad, zapadanie i osuwanie się ziemi, zaleganie śniegu lub lodu, uderzenie pojazdu, powódź oraz upadek drzew i konarów.

Limit odszkodowawczy dotyczący klauzuli wynosi 100 000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia.

**17. Klauzula automatycznego odnowienia sumy ubezpieczenia** (dotyczy ubezpieczeń na pierwsze ryzyko, limitów oraz OC – 1,2,3,4,5)

Jednokrotne odnowienie limitu sumy ubezpieczenia po szkodzie za opłatą dodatkowej składki na wniosek Zamawiającego (rozliczenie proporcjonalnie co do dnia w terminie 30 dni po zakończeniu okresu ubezpieczenia).

**18. Klauzula podwyższenia limitu sumy gwarancyjnej** (dotyczy ubezpieczenia OC – 5)

Ubezpieczający ma prawo do dowolnego podwyższenia limitu sumy gwarancyjnej lub podlimitów w okresie ubezpieczenia. Łączne podwyższenie limitu (podlimitu) nie może być wyższe niż jego wartość początkowa (100%). Naliczenie składki nastąpi proporcjonalnie do podwyższonego limitu

*Załącznik nr 10*

**Zakres ryzyk podlegających ocenie przez Zamawiającego.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Rodzaj ryzyka | Ilość punktów |

**I. Ubezpieczenie od ognia i innych zdarzeń losowych**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | **Zamieszki, strajk –** szkody powstałe w ubezpieczonym mieniu wskutek zakłócania porządku publicznego przez grupę co najmniej 30 osób, któremu towarzyszyły akty agresji wobec ludzi i/lub mienia (zamieszki) lub szkody powstałe wskutek planowo przeprowadzonego i nastawionego na konkretny cel wspólnego przerwania pracy przez grupę pracowników stanowiącą co najmniej 10% ogółu zatrudnionych w danym miejscu ubezpieczenia lub co najmniej przez 30 osób, któremu towarzyszą akty agresji wobec ludzi i/lub mienia (strajk). Podlimit 50 000 PLN | **10** |
| 2 | **Akty terrorystyczne** – szkody powstałe w ubezpieczonym mieniu wskutek przeprowadzonych akcji o charakterze przestępczym, organizowanych indywidualnie lub zbiorowo z pobudek ideologicznych, politycznych, ekonomicznych, lub socjalnych, skierowanych przeciwko interesom politycznym i gospodarczym kraju albo życiu i zdrowiu osób, bądź przeciwko stosunkom majątkowym osób, instytucji i podmiotów gospodarczych oraz bezpieczeństwu publicznemu, w celu wprowadzenia chaosu, zastraszenia ludności i dezorganizacji życia publicznego, bądź zdezorganizowania pracy instytucji i zakładów, bądź w celu pozbawienia życia lub zdrowia. Limit odpowiedzialności 1.000.000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia, udział własny w każdej szkodzie 10.000 zł | **10** |
| 3 | **katastrofa budowlana** –szkody powstałe w ubezpieczonym mieniu wskutek niezamierzonego gwałtownego zniszczenia obiektu budowlanego lub jego części, w rozumieniu prawa budowlanego. **Podlimit 2 000 000 zł** na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia | **10** |
| 4 | **Mróz –** szkody powstałe w ubezpieczonym mieniu na skutek działania niskiej temperatury – poniżej 0 st. Celsjusza. **Podlimit 200 000 zł** na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. | **10** |

**II. Ubezpieczenie od kradzieży z włamaniem i rabunku**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5 | Zwiększenie limitu w ryzyku kradzieży zwykłej do 20 000 zł | **10** |

**III. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6 | Ograniczenia odszkodowawcze w odniesieniu do ryzyk wymaganych przez zamawiającego oraz ryzyk dodatkowych  | **\_** |
| 6 | **Udział własny w klauzuli sprzętu przenośnego - brak** | **8** |
| 6.1 | - do 15% …………….. % | 6 |
| 6.2 | - od 16% do 24% ………………% | 2 |

### IV. Ubezpieczenia komunikacyjne

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7 | Termin zgłaszania szkód kradzieżowych 3 dni robocze od daty powstania | **6** |
| 8 | Suma ubezpieczenia w przypadku pojazdów utrzymana na poziomie wartości fakturowej przez pierwsze 12 miesięcy (pojazdy nowe). | **6** |
| 9 | **Klauzula badań technicznych** - Ubezpieczyciel wypłaci odszkodowanie za szkodę zaistniałą z ubezpieczenia AC, gdy w momencie powstania szkody pojazd nie posiadał ważnego okresowego badania technicznego - jeżeli w odniesieniu do tego pojazdu obowiązuje wymóg dokonywania okresowych badań technicznych. Dotyczy wyłącznie sytuacji, kiedy stan techniczny pojazdu nie miał wpływu na powstanie szkody. | **6** |

**V. Klauzule polisowe do powyższych ryzyk**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 10 | **Klauzula Reprezentantów** (do ubezpieczeń I, II, III, IV, V, VI, VII) – zakład ubezpieczeń nie odpowiada za szkody wyrządzone umyślnie lub wskutek rażącego niedbalstwa, jedynie przez osoby reprezentujące ubezpieczającego. Dla celów niniejszej umowy, wyłącznymi osobami reprezentującymi ubezpieczającego są władze Gminy Poniec (Burmistrz, Zastępca Burmistrza, skarbnik, sekretarz) i dyrektorzy/kierownicy (zastępcy dyrektorów / kierowników) ubezpieczonych jednostek organizacyjnych | **8** |
| 11 | **Klauzula Leeway** (do ubezpieczeń I , IV) – zakład ubezpieczeń oświadcza, że postanowienia dotyczące niedoubezpieczenia nie znajdą zastosowania jeżeli odtworzeniowa wartość przedmiotu ubezpieczenia nie będzie wyższa niż 40 % od podanej sumy ubezpieczenia. | **8** |
| 12 | **Klauzula Informacji** dotyczących ryzyka (do ubezpieczenia I, II ,III, IV ,V, VI, VII, VIII) – zakład ubezpieczeń uznaje, że podczas zawierania umowy ubezpieczenia, były mu znane wszystkie okoliczności, które są niezbędne do oceny ryzyka, chyba że pewne informacje zostały świadomie zatajone. | **8** |

**Łączna liczba punktów do uzyskania: 100**

##

## *Załącznik nr 11*

## PROPONOWANY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO WZÓR UMOWY

Umowa nr ………………

zawarta w dniu \_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_ r. w Poniecu

pomiędzy:

**Gmina Poniec**

**ul. Rynek 24, 64-125 Poniec**

NIP: 696-174-95-93, Regon: 411050385

reprezentowanym przez:

1.

2.

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. reprezentowanym przez:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

zwanym w dalszej części umowy „ Wykonawcą ”

na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych ( tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z póź. zm.) o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego poniżej równowartości 221.000 euro, Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się ubezpieczyć majątek oraz interes majątkowy Zamawiającego:
	* w zakresie ryzyk podstawowych, a mianowicie:

1.1.ubezpieczenie od ognia i innych zdarzeń losowych,

1.2.ubezpieczenie od kradzieży, kradzieży z włamaniem i rabunku,

1.3.ubezpieczenie szyb i innych przedmiotów szklanych od stłuczenia,

1.4.ubezpieczenie sprzętu elektronicznego,

1.5.ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,

1.6.ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków,

1.7.ubezpieczenie członków OSP

1.8.ubezpieczenia komunikacyjne.

oraz

* w zakresie ryzyk dodatkowych zaproponowanych przez Wykonawcę - na podstawie akceptacji warunków określonych przez Zamawiającego - zgodnie z ofertą Wykonawcy.
1. Szczególne warunki ubezpieczenia wymagane przez Zamawiającego (załącznik nr 1 do umowy) oraz wyszczególnienie zakresu ryzyk dodatkowych podlegających ocenie przez Zamawiającego (załącznik nr 2 do umowy), określone przez Wykonawcę w ofercie, stanowią integralną część umowy. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej umowie zastosowanie mają Ogólne Warunki Ubezpieczeń Wykonawcy (załącznik nr 3 do umowy) – z zastrzeżeniem ust 3.
2. Wszelkie warunki określone umowie mają pierwszeństwo przed postanowieniami zawartymi w ogólnych warunkach ubezpieczeń. Ustala się, że w razie rozbieżności pomiędzy warunkami ubezpieczenia wynikającymi z ww. postanowień zastosowanie znajdzie rozwiązanie, które będzie korzystniejsze dla Ubezpieczonego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zamówień uzupełniających do zamówienia podstawowego stanowiących nie więcej niż 50% jego wartości i polegające na powtórzeniu tego samego rodzaju usługi, zgodnie z art.67 ust.1 pkt 6. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1579)

§ 2

* 1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony (36 miesięcy) począwszy od dnia 01 czerwca 2018 r. do dnia 31 maja 2021 r.
1. Okres obowiązywania umowy dzieli się na 3 okresy ubezpieczeniowe (polisowe), z uwzględnieniem ust. 3.

 - I okres ubezpieczenia od 01.06.2018 r. do 31.05.2019 r.

 - II okres ubezpieczenia od 01.06.2019 r. do 31.05.2020 r.

 - III okres ubezpieczenia od 01.06.2020 r. do 31.05.2021 r.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy, w przypadku niezabezpieczenia środków finansowych na jej realizację na kolejny rok kalendarzowy. Rozwiązanie umowy powoduje odpowiednio wcześniejsze wygaśnięcie polis, o których mowa w ust. 2. O skróceniu terminu umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę nie później niż na 2 miesiące przed wygaśnięciem aktualnie obowiązujących polis.
2. Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania z tytułu skutków skrócenia terminu umowy, o którym mowa w ust. 3.

§ 3

1. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu rozpoczęcia realizacji umowy w przypadku, gdy z przyczyn formalno – prawnych lub okoliczności niezależnych od niego, nie zostanie zakończona procedura przetargowa umożliwiająca zawarcie umowy we wskazanym wyżej terminie. W takiej sytuacji umowa będzie obowiązywać przez 36 miesięcy od 01 czerwca 2015r
2. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia polis w zakresie, o którym mowa w § 1 według zawartego w SIWZ wyszczególnienia zakresu rzeczowego przedmiotu ubezpieczenia, nie wcześniej niż w dniu podpisania niniejszej umowy.
3. Polisy wystawiane będą na okresy roczne.
4. Wykonawca jest zobowiązany wystawić także poświadczenia OC posiadaczy pojazdów mechanicznych.

§ 4

1. Za udzieloną ochronę ubezpieczeniową w zakresie, o którym mowa w § 1 ust. 1, w okresie, o którym mowa w § 2 umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączną składkę w kwocie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).
2. Określona w ust. 1 składka, będzie płatna przez Zamawiającego na podstawie wystawionych przez Wykonawcę rachunków (polis) w czterech ratach w każdym roku polisowym..
3. W przypadku, gdy wskaźnik szkodowości brutto w pierwszym roku ubezpieczenia nie przekroczy 60%, płatność składki za II okres ubezpieczenia zostanie zmniejszona o 5%.
4. W przypadku, gdy wskaźnik szkodowości brutto liczony łącznie dla pierwszego i drugiego roku ubezpieczenia nie przekroczy 60% ,płatność raty za III okres ubezpieczenia zostanie zmniejszona o 10%.
5. Przez wskaźnik szkodowości brutto w niniejszej umowie uznaje się stosunek: ((odszkodowania i świadczenia wypłacone po uwzględnieniu regresów, z kosztami likwidacji + zmiana stanu rezerwy na niewypłacone odszkodowania i świadczenia brutto) / składka zarobiona brutto) x 100 (w %)
6. Określona w ust. 1 składka może ulec zmianie w czasie wykonywania umowy w związku z aktualizacją przedmiotu ubezpieczenia dokonywaną:
	1. w trakcie trwania okresu ubezpieczenia - aktualizacja dotyczy sytuacji powodujących powstanie ryzyka po stronie Zamawiającego (zakup mienia, przyjęcie w użytkowanie mienia na podstawie innych umów), przeniesienia go na inny podmiot (sprzedaż, przekazanie mienia), likwidacji; rozliczenie składki po aktualizacji przedmiotu ubezpieczenia dokonywane będzie proporcjonalnie co do dnia (*w systemie pro rata temporis)* przy płatności raty następującej po zaistnieniu w/w sytuacji.
	2. przy odnawianiu polis ubezpieczeniowych - aktualizacja dotyczy sytuacji urealnienia wartości przedmiotu ubezpieczenia, powodujących zmiany sum ubezpieczenia (spadek wartości rynkowych pojazdów, zmiany wynikające z przeszacowań środków trwałych), a także sytuacji określonych w pkt. 6.1. (z rozliczeniem w okresie 30 dni od zakończenia okresu ubezpieczenia).
7. Określona w ust. 1 składka będzie płatna przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy: zgodnie z wystawionymi polisami.
8. Wykonawca nie jest uprawniony do potrącania z przeznaczonego do wypłaty odszkodowania nie opłaconej części składki.
9. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności z tytułu udzielonej ochrony bez zgody Zamawiającego w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
10. Poza przypadkami określonymi w niniejszym paragrafie składka jest stała w okresie obowiązywania niniejszej umowy.

§ 5.

Do kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający upoważnia, w granicach udzielonego pełnomocnictwa, brokera ubezpieczeniowego - City Broker sp. z o.o. ul. Zeylanda 3/1, 60-808 Poznań.

§ 6.

1. Zamawiający zobowiązany jest do zawiadamiania Wykonawcy o zajściu zdarzenia objętego ochroną ubezpieczeniową w terminie określonym w trybie obsługi roszczeń ubezpieczeniowych (załącznik nr 4 do umowy) na druku „Zgłoszenie roszczenia do zakładu ubezpieczeń z umowy ubezpieczenia Gminy Poniec”, który stanowi załącznik nr 5 do niniejszej umowy. W zakresie procedury likwidacji szkody Zamawiający i Wykonawca są związani treścią trybu obsługi roszczeń ubezpieczeniowych.
2. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 7 dni od otrzymania zgłoszenia, pisemnie poinformować Zamawiającego o przyjęciu zgłoszenia roszczenia oraz określić tryb postępowania i dokumenty niezbędne do ustalenia okoliczności zdarzenia powodującego roszczenie, odpowiedzialności Wykonawcy, wysokości świadczenia, a także podjąć czynności związane z ustaleniem stanu faktycznego zdarzenia, zasadności zgłoszonych roszczeń i wysokości odszkodowania / świadczenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest spełnić świadczenie (rozumiane jako otrzymanie na konto odszkodowania) w terminie 30 dni od daty otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku gdyby wyjaśnienie okoliczności niezbędnych do ustalenia odpowiedzialności Wykonawcy, albo wysokości odszkodowania / świadczenia okazały się niemożliwe w terminie określonym w ust. 3 przy zachowaniu należytej staranności przez Wykonawcę, Wykonawca zawiadamia pisemnie Zamawiającego o przyczynach niemożności zaspokojenia roszczenia w całości lub części, a także wypłaca bezsporną część odszkodowania / świadczenia.
5. Wykonawca zobowiązany jest ostatecznie zakończyć proces likwidacji szkody i spełnić świadczenie w terminie 14 dni po ustąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 4.
6. W przypadku nie przedstawienia przez Zamawiającego faktur, rachunków czy kosztorysów za naprawę zniszczonego czy uszkodzonego mienia, Wykonawca dokonuje wyceny szkody w oparciu o własny kosztorys i przedstawia go Zamawiającemu do akceptacji.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać wobec osób trzecich nie związanych z realizacją niniejszej umowy, faktów i okoliczności poznanych w związku z jej wykonaniem.

2. Zamawiający powierza Wykonawcy dane osobowe, osób ubiegających się o odszkodowanie, wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.

§ 8.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę ceny umownej przedmiotu zamówienia w przypadkach określonych w art. 142 ust. 5 ustawy Pzp. Wprowadzenie odpowiedniej zmiany ceny umownej przedmiotu umowy wymagać będzie wykazania przez Wykonawcę poniesionych kosztów. Zgłoszenie żądania przez Wykonawcę wymagać będzie udokumentowania poniesionych kosztów. Zamawiający dokona weryfikacji żądania w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty złożenia wniosku o zmianę ceny umownej przedmiotu zamówienia wskutek zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 142 ust. 5 ustawy Pzp.

§ 9.

1. Zamawiający ma prawo do skontrolowania Wykonawcy w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy PZP wzywając go na piśmie do przekazania w terminie 10 dni od otrzymania takiego wezwania informacji, o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących czynności administracyjne w trakcie realizacji zamówienia związane z wystawianiem umów ubezpieczenia i rozliczaniem płatności.

2. W przypadku gdy Wykonawca nie dochowa w/w terminu Zamawiający obciąży Wykonawcę karami umownymi za każdy dzień opóźnienia w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w umowie o udzielenie zamówienia publicznego.

3. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane na podstawie pisemnego wezwania Wykonawcy do zapłaty.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w ciągu 10 dni od otrzymania noty obciążeniowej, na rachunek bankowy wskazany w wezwaniu

§ 10.

1. Załączniki stanowią integralną część umowy.
2. Wszelkie zmiany, bądź uzupełnienia niniejszej umowy, w tym jej załączników, wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. 2017, poz. 1579 ze zmianami), Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017r,. poz. 459 ze zmianami), Ustawy z dnia 22 maja 2003 roku o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. 2015 r. poz. 1844, ze zmianami.), Ustawy z dnia 22 maja 2003 roku o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz. U. z 2016r. poz. 2030 ze zmianami), Ustawy z dnia 22 maja 2003 roku o nadzorze ubezpieczeniowym i emerytalnym oraz Rzeczniku Ubezpieczonych (Dz. U. z 2016r. poz.477 ze zmianami) oraz Ustawy z dnia 22 maja 2003 roku o pośrednictwie ubezpieczeniowym (Dz. U. z 2016r poz. 2077 ze zmianami).

§ 11.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, jednym dla Wykonawcy, jednym dla Zamawiającego.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zamawiający |  | Wykonawca |

Załączniki:

1. Szczególne warunki ubezpieczenia wymagane przez Zamawiającego.
2. Wyszczególnienie zakresu ryzyk dodatkowych zaproponowanych przez Wykonawcę.
3. Ogólne Warunki Ubezpieczeń Wykonawcy.
4. Tryb obsługi roszczeń ubezpieczeniowych jednostek organizacyjnych Gminy Poniec
5. Zgłoszenie roszczenia do zakładu ubezpieczeń z umowy ubezpieczenia Gminy i Poniec

Załącznik nr 4 do umowy poprzetargowej

**PROCEDURA LIKWIDACJI SZKÓD**

**Klauzula zgłaszania szkód–** zgłaszanie szkód winno nastąpić w terminie określonym w trybie obsługi roszczeń ubezpieczeniowych. Niedopełnienie obowiązku zgłoszenia szkody w określonym terminie może być przyczyną odmowy wypłaty odszkodowania lub zmniejszenia jego wartości jedynie, gdy było ono następstwem rażącego niedbalstwa lub winy umyślnej i miało wpływ na ustalenie okoliczności powstania szkody lub jej rozmiaru.

**TRYB OBSŁUGI ROSZCZEŃ UBEZPIECZENIOWYCH**

**Gminy Poniec**

**W zakresie ubezpieczenia:**

* **mienia od ognia i innych zdarzeń losowych,**

Zgłoszenie szkody:

Niezwłocznie, ale najpóźniej w ciągu 10 dni roboczych od daty powzięcia informacji o szkodzie, osoba odpowiedzialna za obsługę szkody, zobowiązana jest do zgłoszenia szkody zakładowi ubezpieczeń (oraz do wiadomości brokera) e-mailem, telefonicznie lub faksem na druku „Zgłoszenie roszczenia do zakładu ubezpieczeń z umowy ubezpieczenia Gminy Poniec” (druk w załączeniu). Uzupełnienie zgłoszenia na drukach wymaganych przez zakład ubezpieczeń nastąpi podczas bezpośredniej obsługi szkody przez jego pracownika.

Do zadań w/w osoby należy w szczególności:

* Ubezpieczony po dokonaniu zgłoszenia samodzielnie przystępuje do procesu likwidacji, jeżeli orientacyjna wartość szkody nie przekracza 5.000 zł, sporządzając protokół opisujący przyczynę zdarzenia, zdjęcie uszkodzonego mienia, miejsce zdarzenia, rozmiar szkody, sposób naprawy, wyliczenie wartości szkody oraz dołączając fakturę za naprawę wraz z kosztorysem powykonawczym. Protokół wraz z pozostałymi dokumentami, będzie podstawą do wyliczenia odszkodowania przez zakład ubezpieczeń. Jeżeli zakład ubezpieczeń chciałby dokonać oględzin, musi nawiązać kontakt z osobą zgłaszającą szkodę lub firmą dokonującą napraw i dostosować się do warunków usuwania szkód określonych w istniejących procedurach
* przy szkodach przekraczających wartość 5.000 zł, Ubezpieczony zgłasza szkodę na druku zgłoszenia szkody i oczekuje na likwidatora bez dokonywania naprawy, chyba, że naprawa ma na celu zapobieżenie rozszerzania się szkody,
* przeciwdziałanie zwiększeniu się rozmiarów szkody,
* udzielenie zakładowi ubezpieczeń potrzebnych wyjaśnień oraz przedstawienie dowodów, których zażąda zakład ubezpieczeń, w tym dowodów księgowych,
* dostarczenie prawomocnego postanowienia o umorzeniu postępowania wszczętego w związku z powstałą szkodą bądź odpisu prawomocnego wyroku sądowego.

Ponadto Ubezpieczony zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia najbliższej jednostki Policji, w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa (podpalenie, dewastacje, itp.).

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**W zakresie ubezpieczenia:**

* **mienia od kradzieży z włamaniem, rabunku oraz szyb od stłuczenia**

Niezwłocznie, ale najpóźniej w ciągu 10 dni roboczych od daty powzięcia informacji o szkodzie, osoba odpowiedzialna za obsługę szkody zobowiązana jest do zgłoszenia szkody zakładowi ubezpieczeń (oraz do wiadomości brokera) e-mailem, telefonicznie lub faksem na druku „Zgłoszenie roszczenia do zakładu ubezpieczeń z umowy ubezpieczenia Gminy Poniec” (druk w załączeniu). Uzupełnienie zgłoszenia na drukach wymaganych przez zakład ubezpieczeń nastąpi podczas bezpośredniej obsługi szkody przez jego pracownika.

Do zadań w/w osoby należy w szczególności:

* Ubezpieczony po dokonaniu zgłoszenia samodzielnie przystępuje do procesu likwidacji, jeżeli orientacyjna wartość szkody nie przekracza 5.000 zł, sporządzając protokół opisujący przyczynę zdarzenia, zdjęcie uszkodzonego mienia, miejsce zdarzenia, rozmiar szkody, sposób naprawy, wyliczenie wartości szkody oraz dołączając fakturę za naprawę wraz z kosztorysem powykonawczym. Protokół wraz z pozostałymi dokumentami, będzie podstawą do wyliczenia odszkodowania przez zakład ubezpieczeń. Jeżeli zakład ubezpieczeń chciałby dokonać oględzin, musi nawiązać kontakt z osobą zgłaszającą szkodę lub firmą dokonującą napraw i dostosować się do warunków usuwania szkód określonych w istniejących procedurach
* przy szkodach przekraczających wartość 5.000 zł, Ubezpieczony zgłasza szkodę na druku zgłoszenia szkody i oczekuje na likwidatora bez dokonywania naprawy, chyba, że naprawa ma na celu zapobieżenie rozszerzania się szkody,
* przeciwdziałanie zwiększeniu się rozmiarów szkody,
* udzielenie zakładowi ubezpieczeń potrzebnych wyjaśnień oraz przedstawienie dowodów, których zażąda zakład ubezpieczeń, w tym dowodów księgowych,
* dostarczenie prawomocnego postanowienia o umorzeniu postępowania wszczętego w związku z powstałą szkodą bądź odpisu prawomocnego wyroku sądowego.

Ponadto Ubezpieczony zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia najbliższej jednostki Policji, w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa (kradzież, rabunek, dewastacja itp.).

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**W zakresie ubezpieczenia:**

* **od wszystkich ryzyk**

Niezwłocznie, ale najpóźniej w ciągu 10 dni roboczych od daty powzięcia informacji o szkodzie, osoba odpowiedzialna za obsługę szkody, zobowiązana jest do zgłoszenia szkody zakładowi ubezpieczeń (oraz do wiadomości brokera) e-mailem, telefonicznie lub faksem na druku „Zgłoszenie roszczenia do zakładu ubezpieczeń z umowy ubezpieczenia Gminy Poniec” (druk w załączeniu). Uzupełnienie zgłoszenia na drukach wymaganych przez zakład ubezpieczeń nastąpi podczas bezpośredniej obsługi szkody przez jego pracownika.

Do zadań w/w osoby należy w szczególności:

* Ubezpieczony po dokonaniu zgłoszenia samodzielnie przystępuje do procesu likwidacji, jeżeli orientacyjna wartość szkody nie przekracza 5.000 zł, sporządzając protokół opisujący przyczynę zdarzenia, zdjęcie uszkodzonego mienia, miejsce zdarzenia, rozmiar szkody, sposób naprawy, wyliczenie wartości szkody oraz dołączając fakturę za naprawę wraz z kosztorysem powykonawczym. Protokół wraz z pozostałymi dokumentami, będzie podstawą do wyliczenia odszkodowania przez zakład ubezpieczeń. Jeżeli zakład ubezpieczeń chciałby dokonać oględzin, musi nawiązać kontakt z osobą zgłaszającą szkodę lub firmą dokonującą napraw i dostosować się do warunków usuwania szkód określonych w istniejących procedurach
* przy szkodach przekraczających wartość 5.000 zł, Ubezpieczony zgłasza szkodę na druku zgłoszenia szkody i oczekuje na likwidatora bez dokonywania naprawy, chyba, że naprawa ma na celu zapobieżenie rozszerzania się szkody,
* przeciwdziałanie zwiększeniu się rozmiarów szkody,
* udzielenie zakładowi ubezpieczeń potrzebnych wyjaśnień oraz przedstawienie dowodów, których zażąda zakład ubezpieczeń, w tym dowodów księgowych,
* dostarczenie prawomocnego postanowienia o umorzeniu postępowania wszczętego w związku z powstałą szkodą bądź odpisu prawomocnego wyroku sądowego.

Ponadto Ubezpieczony zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia najbliższej jednostki policji, w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa (kradzież, rabunek, podpalenie itp.).

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**W zakresie ubezpieczenia:**

* **odpowiedzialności cywilnej.**

Od daty powzięcia wiadomości o szkodzie (tzn. wpłynięcia roszczenia do jednostki), osoba odpowiedzialna za obsługę szkody zobowiązana jest niezwłocznie, ale najpóźniej w ciągu 10 dni roboczych od wpłynięcia roszczenia, do zgłoszenia szkody firmie ubezpieczeniowej (z jednoczesnym powiadomieniem brokera) e-mailem, telefonicznie lub faksem na druku „Zgłoszenie roszczenia do zakładu ubezpieczeń z umowy ubezpieczenia Gminy Poniec” (druk w załączeniu). Do zgłoszenia należy dołączyć pismo roszczeniowe poszkodowanego.

Do zadań w/w osoby należy w szczególności:

* przedstawienie zakładowi ubezpieczeń wszelkich dowodów niezbędnych do ustalenia okoliczności i rozmiarów szkody, a także umożliwienie dokonania czynności niezbędnych dla ustalenia przyczyn powstania szkody oraz zasadności i wysokości roszczenia; udzielenie informacji pozwalających na zajęcie stanowiska odszkodowawczego jak i weryfikację wysokości roszczeń,
* dostarczenie do zakładu ubezpieczeń wyroku i postanowienia w takim czasie, aby było możliwe wniesienie odwołania,
* skierowanie zgłaszającego roszczenie do zakładu ubezpieczeń celem dokonania oceny technicznej i umożliwienia przeprowadzenia likwidacji szkody.

W razie zgłoszenia roszczenia do Ubezpieczonego, nie może on podejmować samodzielnych działań zmierzających do uznania i zaspokojenia roszczeń, ani też zawarcia ugody z osobą poszkodowaną chyba, że zakład ubezpieczeń wyrazi na to zgodę.

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**W zakresie ubezpieczenia:**

* **komunikacyjnego auto-casco**

Zgłoszenie szkody:

Niezwłocznie, ale najpóźniej w ciągu 10 dni roboczych od daty powzięcia informacji o szkodzie (dla szkód kradzieżowych- niezwłocznie, najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych), osoba odpowiedzialna za obsługę szkody zobowiązana jest do zgłoszenia szkody firmie ubezpieczeniowej (oraz do wiadomości brokera) e-mailem, telefonicznie lub faksem na druku „Zgłoszenie roszczenia do zakładu ubezpieczeń z umowy ubezpieczenia Gminy Poniec” (druk w załączeniu).

Do zadań w/w osoby należy w szczególności:

* przeciwdziałanie zwiększeniu się rozmiarów szkody,
* udzielenie potrzebnych wyjaśnień, dostarczenie dowodów, których zażąda zakład ubezpieczeń (np. oryginału dowodu rejestracyjnego, kompletów oryginalnych kluczyków itp.),

- niezwłoczne powiadomienie organów ścigania o kradzieży pojazdu lub jego części.

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**W zakresie ubezpieczenia:**

* **następstw nieszczęśliwych wypadków**

Niezwłocznie, ale najpóźniej w ciągu 10 dni roboczych od daty powzięcia informacji o szkodzie, osoba odpowiedzialna za obsługę szkody zobowiązana jest do zgłoszenia szkody zakładowi ubezpieczeń (oraz do wiadomości brokera) e-mailem, telefonicznie lub faksem na druku „Zgłoszenie roszczenia do zakładu ubezpieczeń z umowy ubezpieczenia Gminy Poniec” (druk w załączeniu). Uzupełnienie zgłoszenia na drukach wymaganych przez zakład ubezpieczeń nastąpi podczas bezpośredniej obsługi szkody przez jego pracownika.

Do zadań w/w osoby należy w szczególności:

* poddanie się opiece lekarskiej
* udzielenie zakładowi ubezpieczeń potrzebnych wyjaśnień oraz przedstawienie dowodów, których zażąda zakład ubezpieczeń, w szczególności dokumentacji lekarskiej.

**Załącznik nr 5 do wzoru umowy poprzetargowej**

|  |
| --- |
| **PROCEDURA****Zgłoszenie roszczenia do zakładu ubezpieczeń z umowy ubezpieczenia** **Gminy Poniec****Nr polisy: ………………………………….** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | Miejscowość, data |
|  |  |
| Zakład Ubezpieczeń |  | Nr korespondencji |

|  |  |
| --- | --- |
| Jednostka zgłaszająca roszczenie |  |
| Osoba obsługująca szkodę:(imię, nazwisko, tel. kontaktowy) |  |
| Data i miejsce zdarzenia: |  |
| Szkoda dotyczy:(zaznaczyć z listy obok) |  Ubezpieczenie od ognia i innych zdarzeń losowych Ubezpieczenie od kradzieży z włamaniem i rabunku Ubezpieczenie szyb i innych przedmiotów szklanych Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego  Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków Ubezpieczenie komunikacyjne |
| Opis zdarzenia: | Przyczyna szkody, zakres szkody itp.: Wartość szkody; likwidacja: < 5 000 zł; bez likwidatora  > 5 000 zł; oczekiwanie na likwidatora  |
| O zdarzeniu została powiadomiona (zaznaczyć z listy obok) |  Policja Straż Pożarna Pogotowie |
| Zgłoszenie przekazano do zakładu ubezpieczeń:(zaznaczyć z listy obok) |  fax list polecony |  e – mail osobiście |
| Zgłoszenie przekazano do brokera(zaznaczyć z listy obok) |  fax list polecony |  e – mail osobiście |
|  |
|  | Podpis osoby upoważnionej do zgłaszania roszczeń |